LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA

SUKATAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN BAGI PEMBANTU EHWAL EKONOMI (GRED E19), PEMBANTU AKAUNTAN (GRED W19) DAN PEMBANTU JURUAUDIT (GRED W19) DI LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA

Tarikh kuatkuasa sukatan ini pada September 2022 (Pindaan)

1. Matlamat Peperiksaan

1.1 Menentukan semua pegawai memahami Prinsip-prinsip Asas Pengurusan, Pengurusan Kewangan dan Audit LKIM, peraturan serta mengetahui dan menggunakannya dalam segala tugas harian mereka.

1.2 Menentukan bahawa Undang-undang dan Pekeliling-Pekeliling LKIM yang berkaitan dengan pentadbiran dan bersangkut paut dengan kerja-kerja harian dapat diketahui oleh semua dalam kumpulan yang berkenaan.

2. Tujuan Peperiksaan

Untuk pengesahan dalam perkhidmatan bagi Pembantu Ehwal Ekonomi Gred E19, Pembantu Akauntan Gred W19 dan Pembantu Juruaudit Gred W19 yang dilantik.

3. Pegawai Yang Layak Mengambil Peperiksaan

Pembantu Ehwal Ekonomi Gred E19, Pembantu Akauntan Gred W19 dan Pembantu Juruaudit Gred W19 yang belum disahkan dalam perkhidmatan.

4. Sukatan Peperiksaan

BAHAGIAN A - SUBJEK UMUM
(Kertas ini hendaklah diduduki di JPA)

BAHAGIAN II - UNDANG-UNDANG BERKAITAN LKIM

Soalan-soalan Peperiksaan Bahagian II ini adalah berdasarkan kepada Undang-undang dan Peraturan-peraturan berikut :

a. Akta 49, Akta Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia 1971
b. Akta 44, Akta Persatuan Nelayan 1971
c. Peraturan-Peraturan Persatuan Nelayan 1972
d. Kaedah-Kaedah Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia (Kompleks Perikanan Dan Jeti Pendaratan Ikan) 2010
e. Kaedah-Kaedah Pemasaran Ikan (Pindaan) 2013
f. Akta 605, Akta Badan-badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000
g. Akta Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) 1991
h. Peraturan-Peraturan Dan Kaedah-Kaedah Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, 1991

***Nota – Semua Akta-Akta Di Atas Termasuk Pindaan Terkini**

BAHAGIAN III - PENGURUSAN KEWANGAN DAN AUDIT

a. Pengurusan Belanjawan
b. Perbelanjaan Mengurus Dan Pembangunan
c. Pengurusan Perolehan
d. Peraturan Pembayaran Dan Penerimaan
e. Perakaunan Dan Kewangan PN
f. Audit Dalam
g. Jawatankuasa Audit
h. International Standards Of Auditing (ISA)
i. International Standards Of Supreme Audit Institutions (ISSAI)
j. Akta Audit 1957
k. Tatacara Pengurusan Aset Kerajaan dan Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan
l. Pelaksanaan Audit Dalam Kementerian/Jabatan Audit Persekutuan/Negeri
m. PPP (Portal Pekeliling Perbendaharaan)
n. Surat Pekeliling Am Bilangan 3 Tahun 1998 – Garis Panduan Mengenai Peranan dan Tanggungjawab Kementerian, Lembaga Pengarah dan Ketua Eksekutif Dalam Pengurusan Badan Berkanun Persekutuan

5. Jumlah Soalan

a. Bahagian II - Undang-undang Berkaitan LKIM

i. Jumlah soalan : **40** soalan (Aneka Pilihan)

ii. Markah : **100** markah

iii. Masa : **1** jam

b. Bahagian III - Pengurusan Kewangan Dan Audit

i. Jumlah soalan : **40** soalan (Aneka Pilihan)

ii. Markah : **100** markah

iii. Masa : **1** jam

6. Rujukan

- Calon dibenarkan merujuk bahan-bahan bacaan berkaitan semasa peperiksaan.

7. Pengecualian

- Seseorang calon yang lulus mana-mana bahagian adalah dikecualikan daripada mengambil bahagian itu lagi.

8. Keputusan

- Lulus/ Kandas

9. Pemeriksa Dilantik Oleh

- Panel Peperiksaan
  Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia
  (Untuk Bahagian II & III)

10. Permohonan Dikemukakan Kepada

- Urusetia Peperiksaan
  Seksyen Latihan Dan Kompetensi,
  Bahagian Khidmat Pengurusan
  (Untuk Bahagian II & III)

- Cawangan Pengurusan Kompetensi,
  Bahagian Perkhidmatan,
  Jabatan Perkhidmatan Awam
  (Untuk Bahagian I – Secara *Online* Sahaja)

11.	**Bahasa (Soalan Dan Jawapan)**	- Bahasa Melayu
12.	**Pusat Peperiksaan akan Ditetapkan Oleh**	- Urusetia Peperiksaan, Seksyen Latihan Dan Kompetensi Bahagian Khidmat Pengurusan **(Untuk Bahagian II & III)** - Cawangan Pengurusan Kompetensi, Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Perkhidmatan Awam **(Untuk Bahagian I permohonan secara *on-line*)**
13.	**Kekerapan Peperiksaan**	- **Dua Kali** setahun
14.	**Tarikh Akhir Mengemukakan Permohonan**	- Mengikut tarikh seperti yang ditetapkan dalam jadual

BAHAN RUJUKAN

1. Akta 49, Akta Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia 1971
2. Akta 44, Akta Persatuan Nelayan 1971
3. Peraturan-Peraturan Persatuan Nelayan 1972
4. Kaedah-Kaedah Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia (Kompleks Perikanan Dan Jeti Pendaratan Ikan) 2010
5. Kaedah-Kaedah Pemasaran Ikan (Pindaan) 2013
6. Akta 605, Akta Badan-badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000
7. Akta Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) 1991
8. Peraturan-Peraturan Dan Kaedah-Kaedah Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, 1991
9. Manual Kewangan dan Perakaunan Am LKIM
10. Manual Perakaunan Persatuan Nelayan
11. Pelaksanaan Audit Dalam Di Agensi-Agensi Kerajaan Persekutuan
12. International Standards Of Auditing (ISA)
13. International Standards Of Supreme Audit Institutions (ISSAI)
14. Akta Audit 1957
15. Arahan Perbendaharaan
16. Portal Pekeliling Perbendaharaan (PPP)

17. Surat Pekeliling Am Bilangan 3 Tahun 1998 (MAMPU) –
    Garis Panduan Mengenai Peranan dan Tanggungjawab Kementerian, Lembaga Pengarah dan Ketua Eksekutif Dalam Pengurusan Badan Berkanun Persekutuan

18. Surat Pekeliling Kewangan Bilangan 3 Tahun 2001

19. Pekeliling Perbendaharaan Bilangan 9 Tahun 2004

20. Pekeliling Perbendaharaan Bilangan 5 Tahun 2007 –
    Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan (TPA)

21. Pekeliling Kewangan LKIM/ Surat Pekeliling Kewangan LKIM

***Nota – Semua Akta, Peraturan, Kaedah dan Pekeliling Di Atas Termasuk Pindaan Terkini**