Panduan Pengguna

Sistem E-Pengistiharan

Modul Harga Ikan

RELIVA
TECHNOLOGY

Disediakan Oleh: Reliva Technology Sdn Bhd

Isi Kandungan

1. Pengenalan....3
2. Kumpulan Pengguna Pengguna....3
3. Peranan Ejen Harga Ikan....3
3.1 Daftar Masuk....3
3.2 Memasukkan Harga Ikan....4
3.3 Mencari Harga Ikan....5
3.4 Mengemaskini Harga Ikan....6
3.5 Menghapus Harga Ikan....8
3.6 Laporan Harga Ikan....8
3.6.1 Laporan Data Harga Ikan....8
3.6.2 Laporan Perbandingan Harga Harian....9
3.6.3 Laporan Perbandingan Harga Mingguan....10
3.6.4 Laporan Perbandingan Harga Bulanan....11
3.6.5 Laporan Perbandingan Harga Tahunan....12
3.6.6 Laporan Harga Ikan Minima Dan Maksima....13
4. Peranan Urusetia LKIM Negeri....14
4.1 Daftar Masuk....14
4.2 Mencari Harga Ikan....15
4.3 Mengemaskini Harga Ikan....16
4.4 Menghapus Harga Ikan....17
4.5 Menyemak Harga Ikan....18
4.6 Laporan Harga Ikan....19
4.6.1 Laporan Data Harga Ikan....19
5. Peranan Pegawai Pemasaran (HQ)....20
5.1 Daftar Masuk....20
5.2 Mencari Harga Ikan....21
5.3 Mengemaskini Harga Ikan....22
5.4 Menghapus Harga Ikan....23
5.5 Mengesahkan Harga Ikan....24
5.6 Laporan Harga Ikan....25
5.6.1 Laporan Data Harga Ikan....25
5.6.2 Laporan Perbandingan Harga Harian....25

5.6.3 Laporan Perbandingan Harga Mingguan 26
5.6.4 Laporan Perbandingan Harga Bulanan 27
5.6.5 Laporan Perbandingan Harga Tahunan 28
5.6.6 Laporan Harga Ikan Minima Dan Maksima 29

1. Pengenalan

Dokumen ini adalah Panduan Pengguna untuk sistem e-Pengisytiharan yang dibangunkan untuk membolehkan agen-agen yang dipilih oleh LKIM, Usuretia LKIM Negeri atau Pegawai Pemasaran untuk memasukkan maklumat harga ikan semasa.

Di samping itu, portal utama LKIM, e-Pengisytiharan juga memberkan orang ramai mendapatkan laporan harga ikan semasa.

2. Kumpulan Pengguna Pengguna

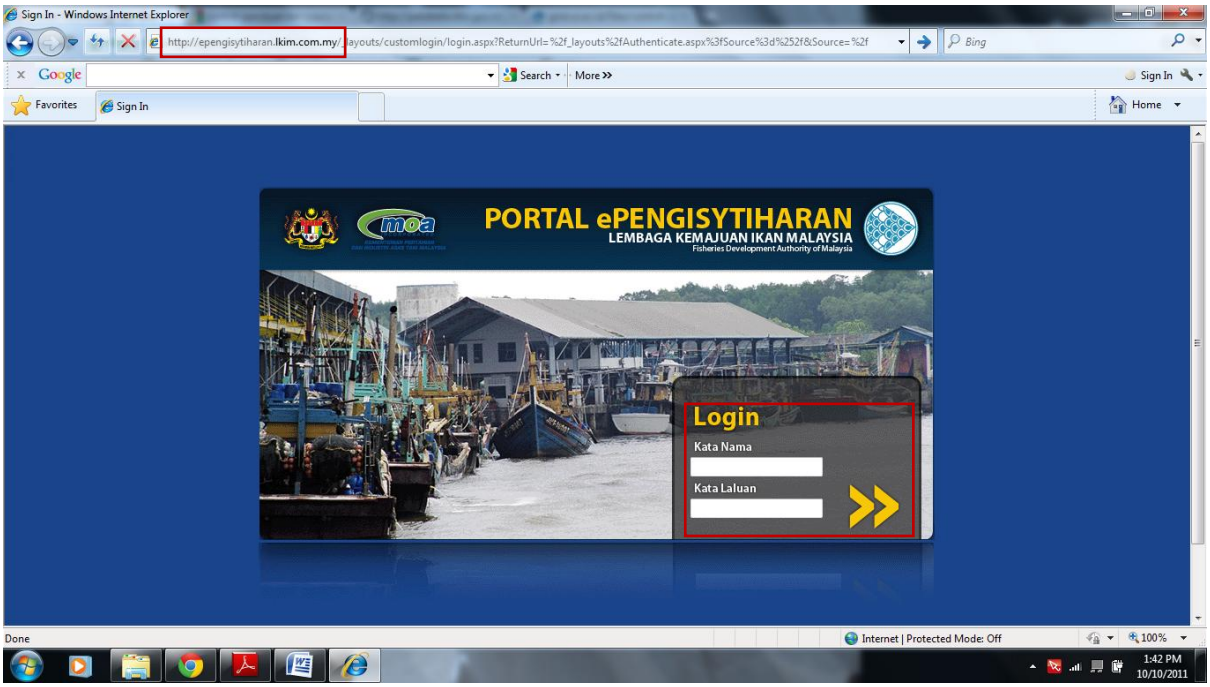
- Ejen Harga Ikan
- Urusetia LKIM Negeri
- Pegawai Pemasaran (HQ)

3. Peranan Ejen Harga Ikan

3.1 Daftar Masuk

i. Masuk ke laman web **http://epengisytiharan.lkim.com.my/**

ii. Daftar masuk sebagai agen dengan kata nama dan kata laluan yang telah diberikan



iii. Klik ke **Laman Aplikasi**

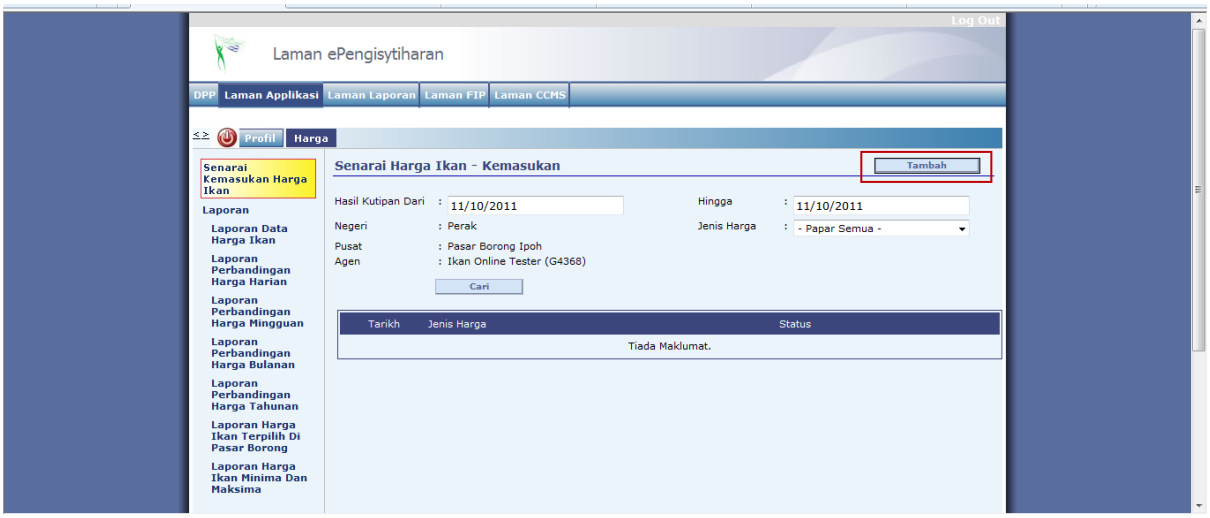


iv. Klik **Harga**



3.2 Memasukkan Harga Ikan

i. Klik butang **Tambah**

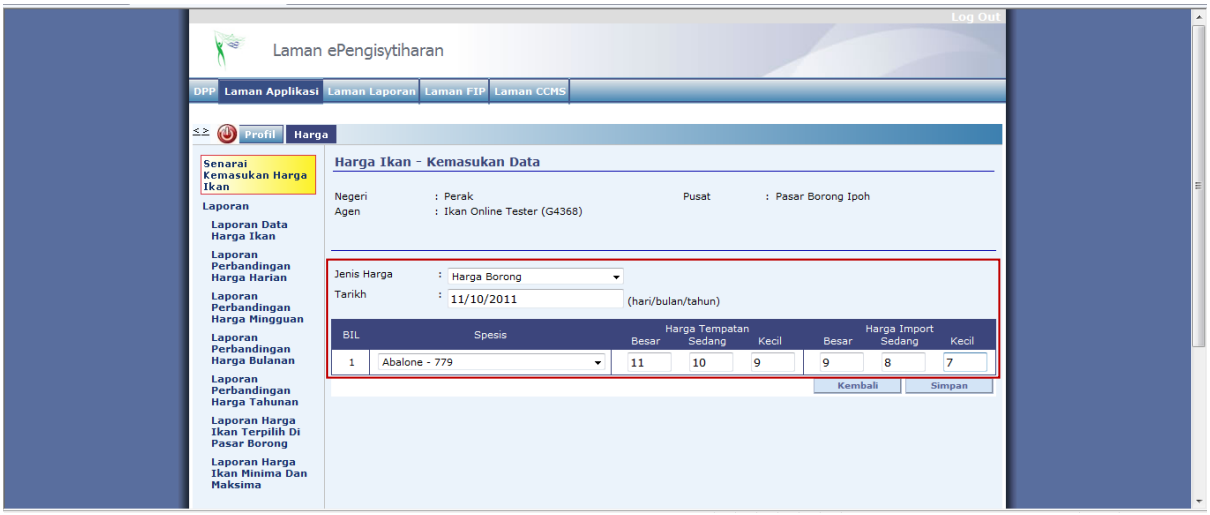


ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

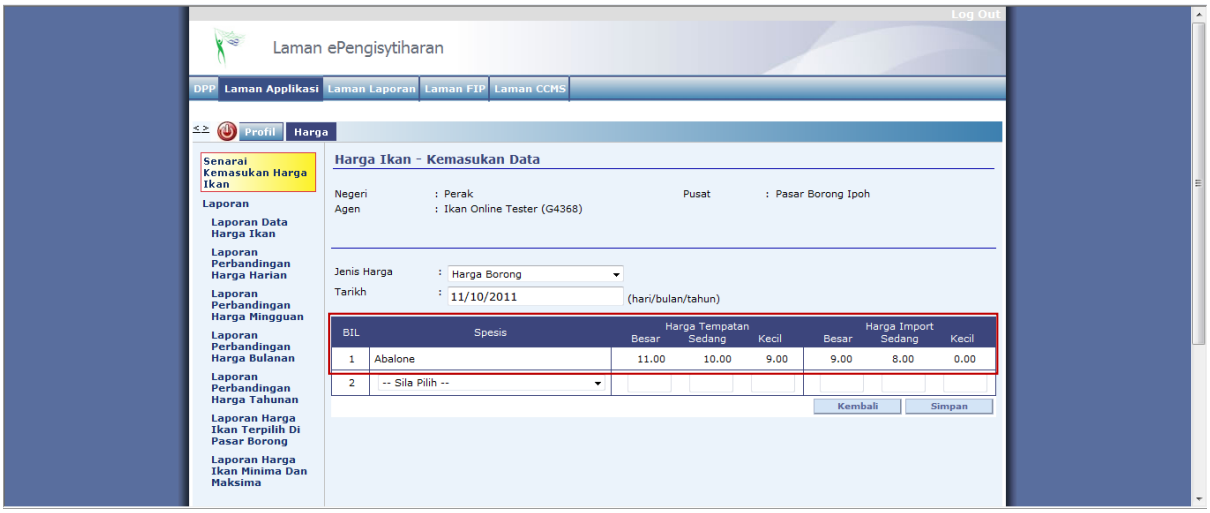
iii. Masukkan **Tarikh** (Contoh: 11/10/2011)

iv. Pilih **Spesis** (Contoh: Abalone - 779)

v. Masukkan harga ikan mengikut kriteria



vi. Klik butang **Simpan**



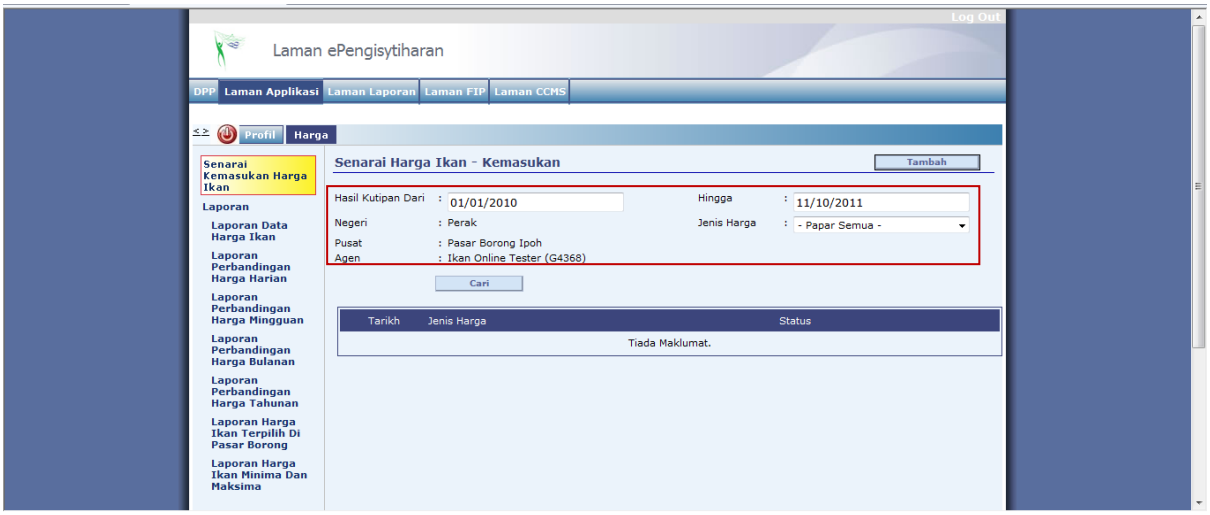
vii. Maklumat harga ikan telah dimasukkan ke dalam pengkalan data

3.3 Mencari Harga Ikan

i. Masukkan tarikh **Hasil Kutipan Dari** (Contoh: 01/01/2010)

ii. Masukkan tarikh akhir carian **Hingga** (Contoh: 11/10/2011)

iii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)



iv. Klik butang **Cari**

v. Hasil carian **Senarai Harga Ikan** dipaparkan



3.4 Mengemaskini Harga Ikan

i. Klik **Ubah** pada Senarai Harga Ikan

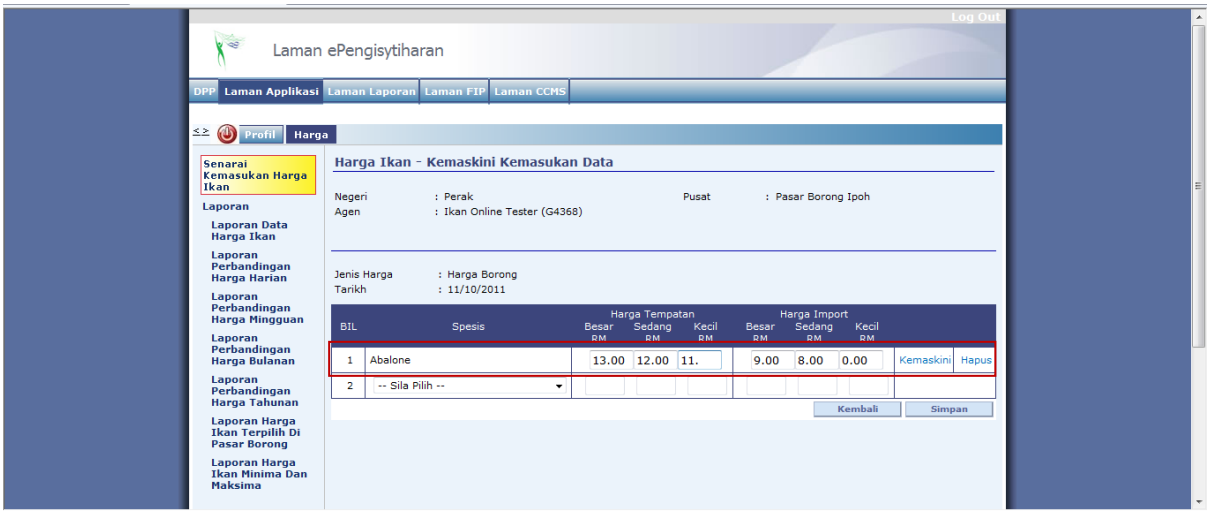


ii. Klik **Ubah** pada jenis ikan yang ingin di kemaskini

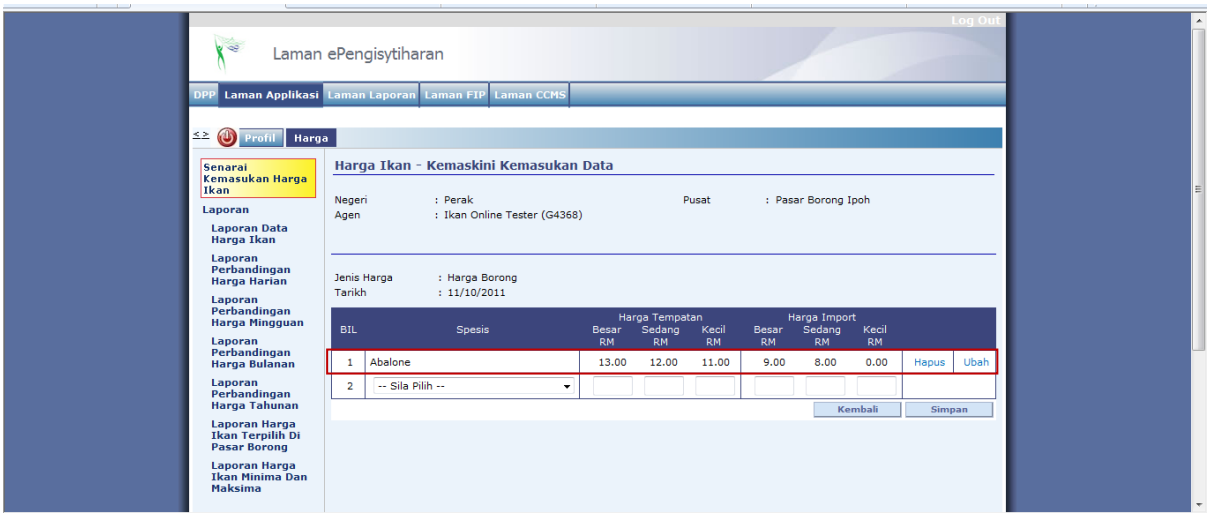


iii. Masukkan senarai harga baru

iv. Klik **Kemaskini**

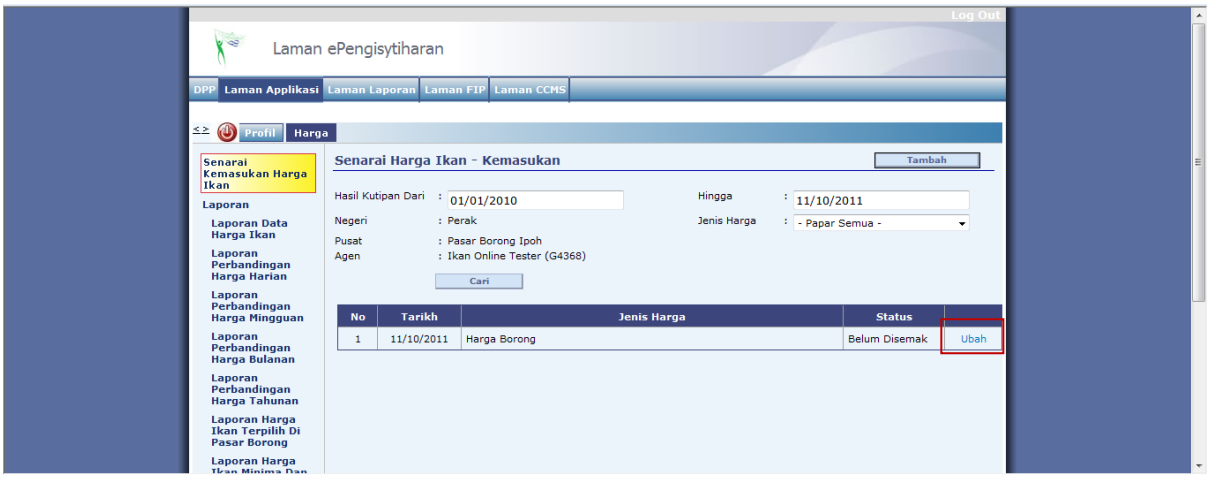


v. Harga baru telah dikemaskini



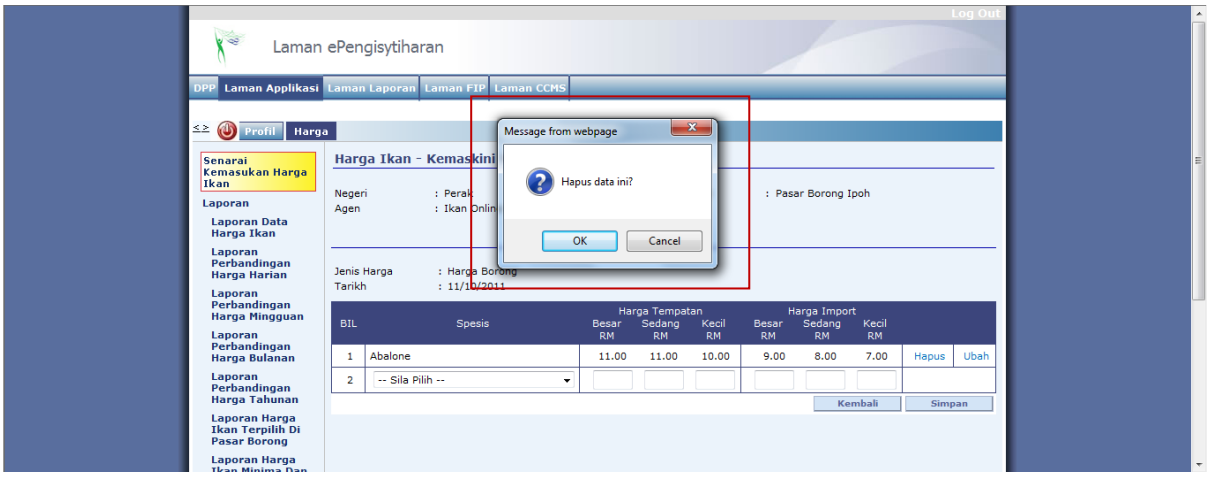
3.5 Menghapus Harga Ikan

i. Klik **Ubah** pada Senarai Harga Ikan



ii. Klik **Hapus**

iii. Klik **OK** untuk hapus



iv. Senarai harga ikan telah dihapuskan

3.6 Laporan Harga Ikan

3.6.1 Laporan Data Harga Ikan

i. Masukkan tarikh **Hasil Kutipan Dari** (Contoh: 01/01/2011)

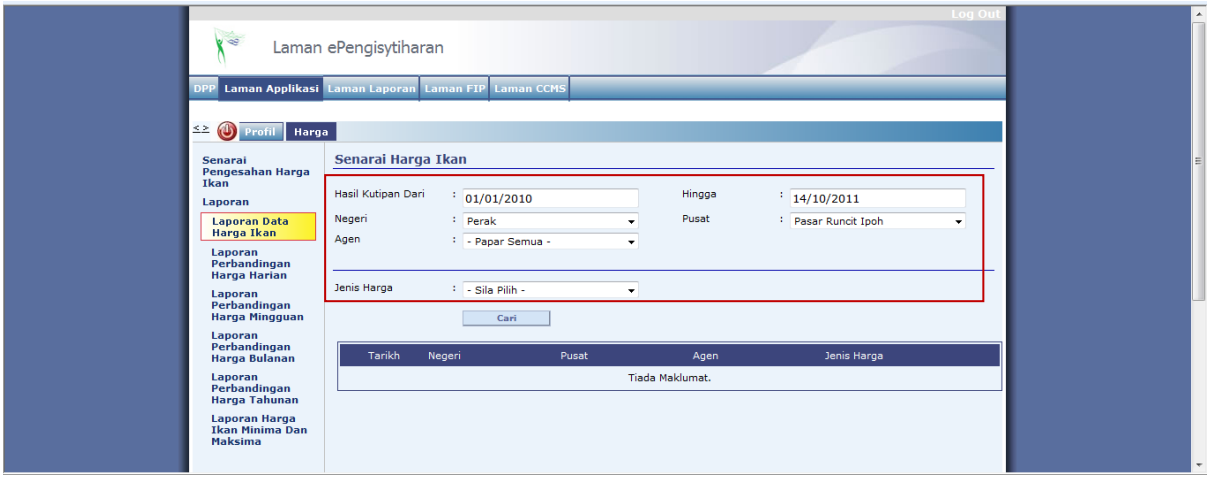
ii. Masukkan tarikh akhir carian **Hingga** (Contoh: 14/01/2011)

iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Pasar Borong Ipoh)

v. Pilih nama **Agen** (Contoh: Papar Semua)

vi. Pilih **Jenis Harga**



vii. Klik butang **Cari**

viii. **Laporan Data Harga Ikan** dipaparkan

3.6.2 Laporan Perbandingan Harga Harian

i. Masukkan **Tarikh** perbandingan (Contoh: 01/01/2011 dan 14/10/2011)

ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

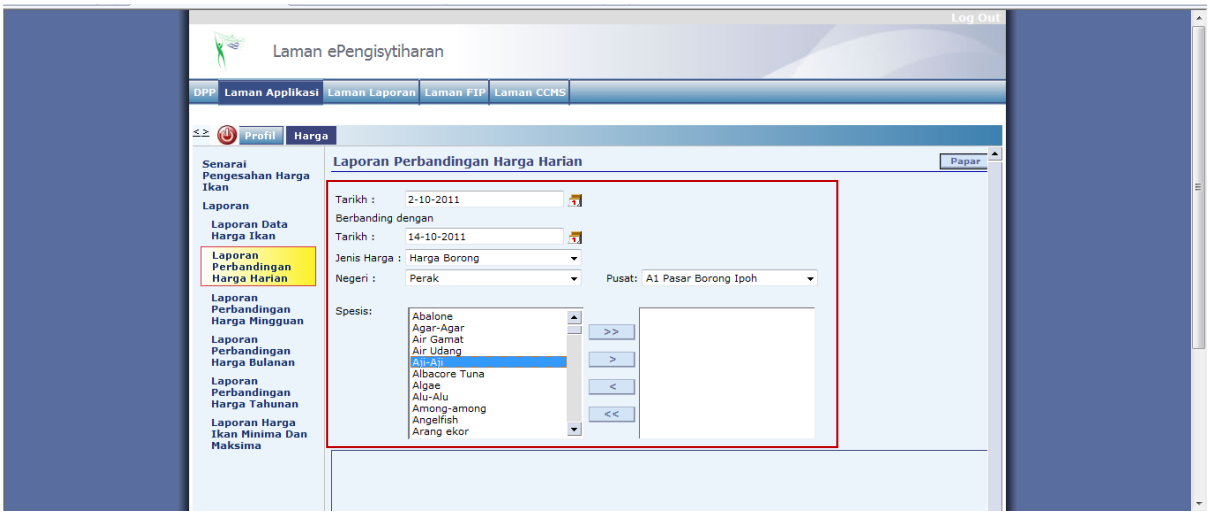
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Pasar Borong Ipoh)

v. Pilih **Spesis** ikan

vi. Klik butang **(>)**

vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

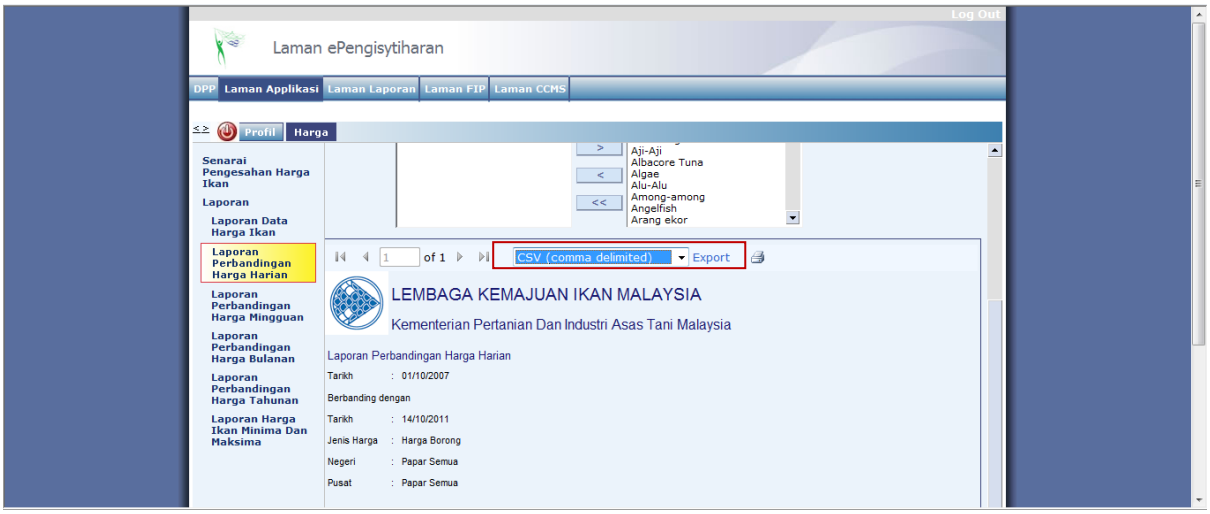


viii. Klik butang **Papar**

ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Harian** dipaparkan

x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

xi. Klik **Export**



3.6.3 Laporan Perbandingan Harga Mingguan

i. Masukkan **Minggu** untuk perbandingan (Contoh: M1 2010 hingga M30 2011 dan M1 2010 hingga M30 2011)

ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

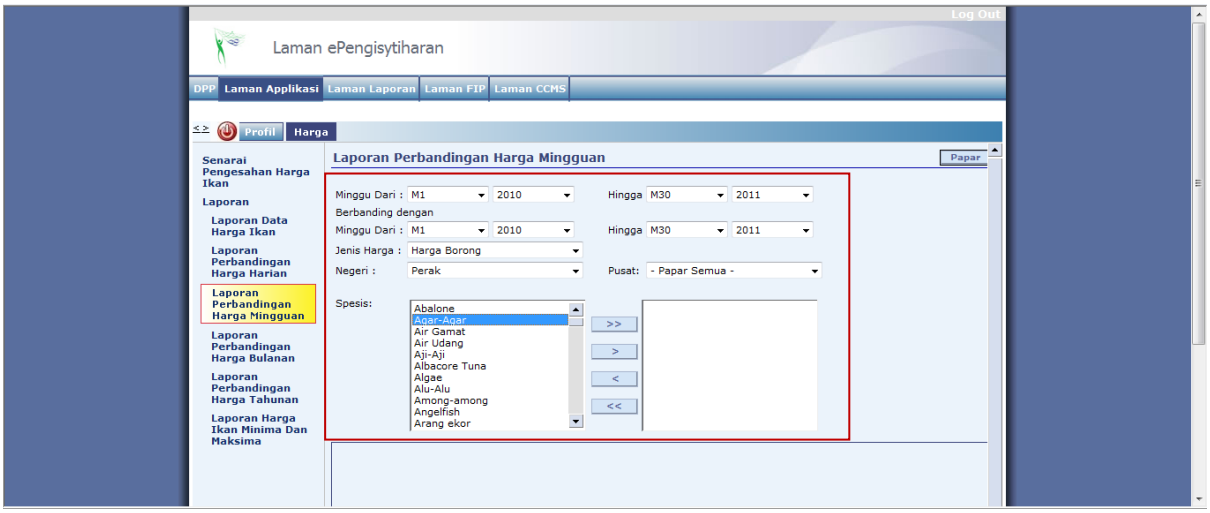
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar Semua)

v. Pilih **Spesis** ikan

vi. Klik butang **(>)**

vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

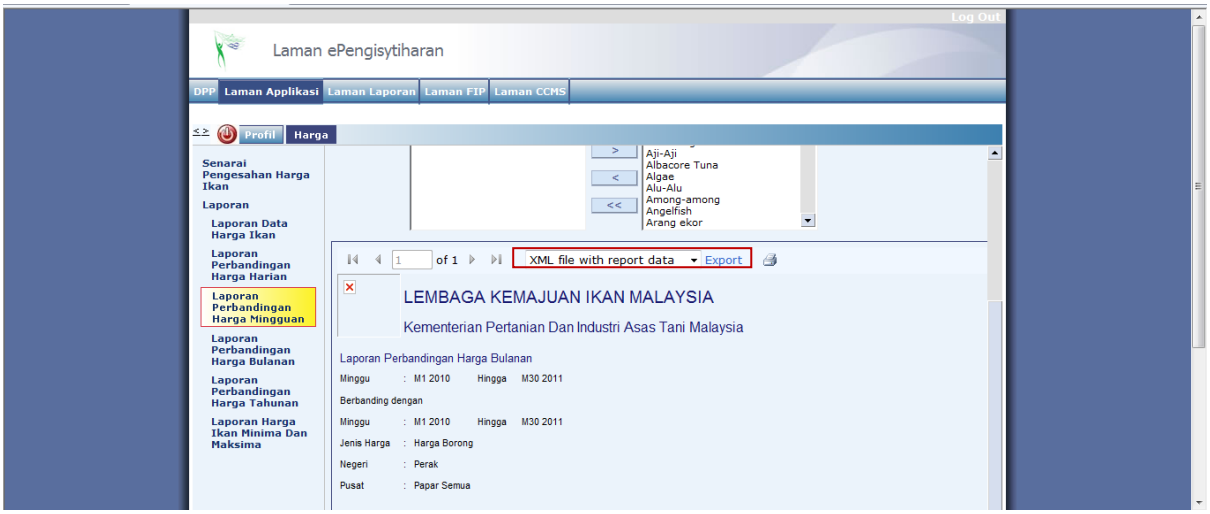


viii. Klik butang **Papar**

ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Mingguan** dipaparkan

x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

xi. Klik **Export**



3.6.4 Laporan Perbandingan Harga Bulanan

i. Masukkan **Bulan** perbandingan (Contoh: Febuari 2010 hingga Oktober 2011 dan Febuari 2010 hingga Oktober 2011)

ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

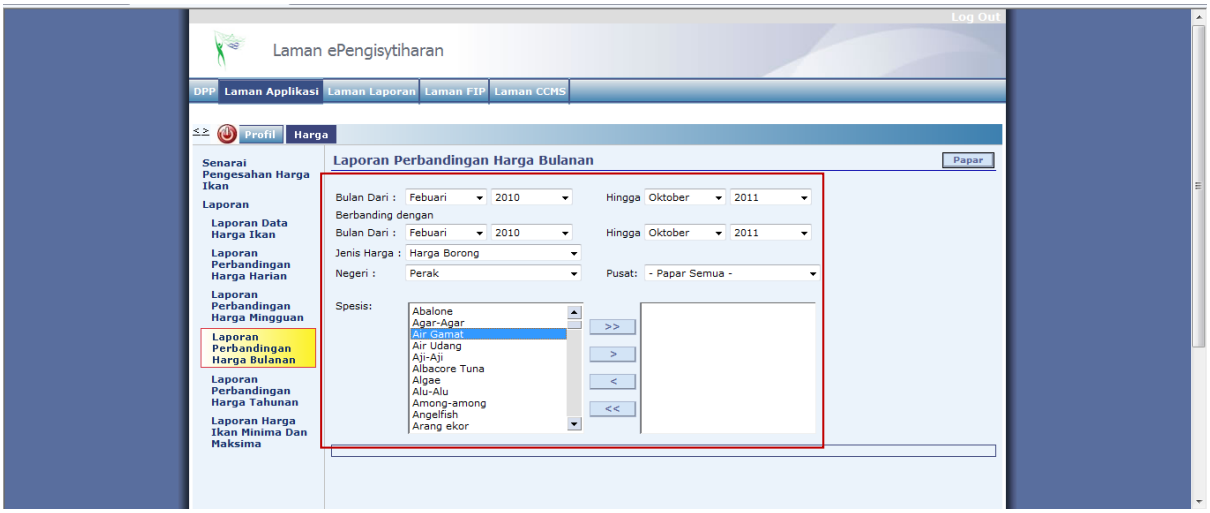
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar Semua)

v. Pilih **Spesis** ikan

vi. Klik butang **(>)**

vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

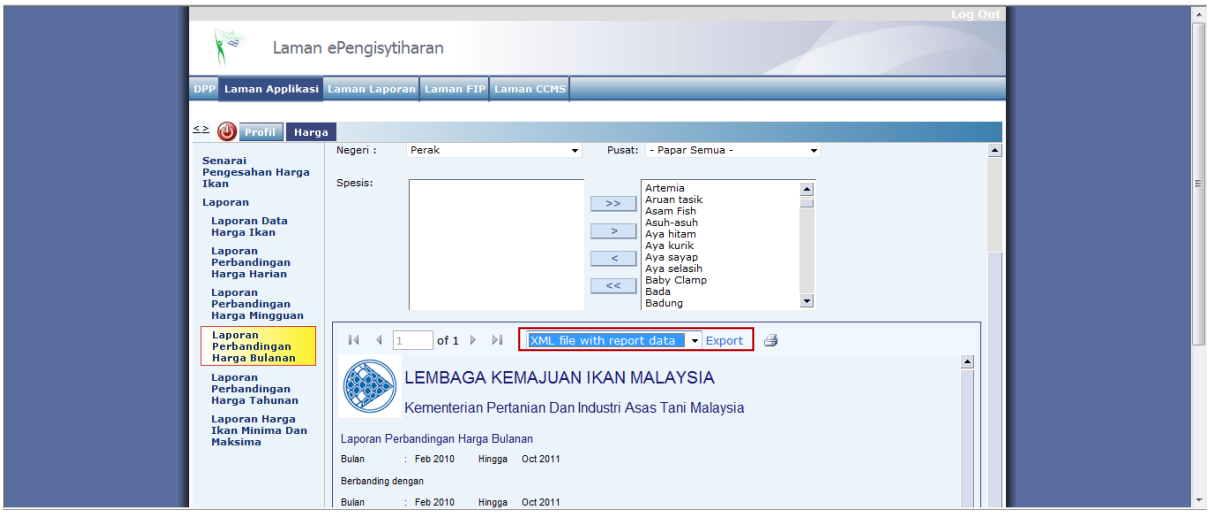


viii. Klik butang **Papar**

ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Bulanan** dipaparkan

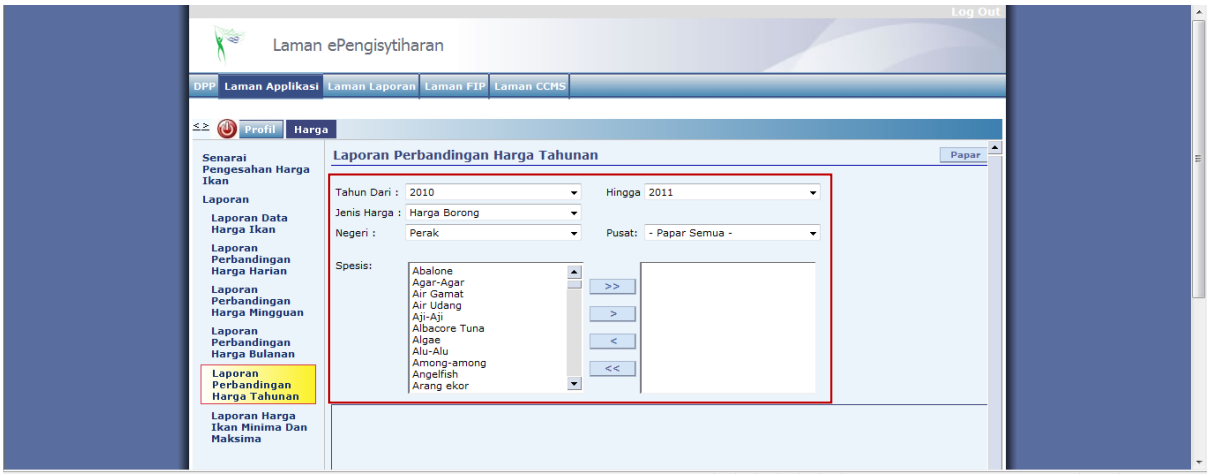
x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

xi. Klik **Export**

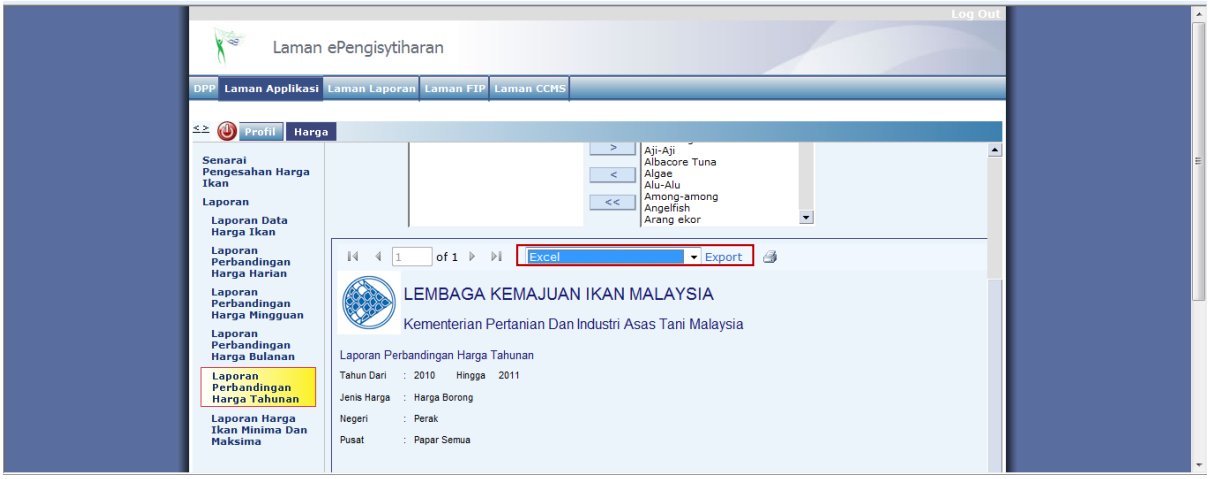


3.6.5 Laporan Perbandingan Harga Tahunan

i. Masukkan **Tahun** perbandingan (Contoh: 2010 dan 2011)
ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)
iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar semua)
v. Pilih **Spesis** ikan
vi. Klik butang **(>)**
vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

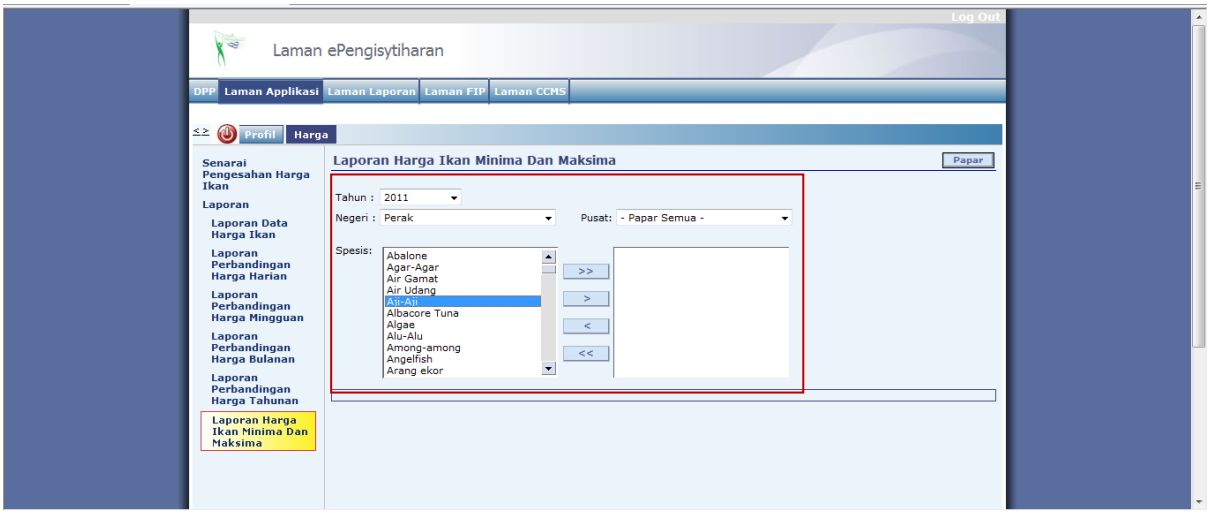


viii. Klik butang **Papar**
ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Tahunan** dipaparkan
x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan
xi. Klik **Export**

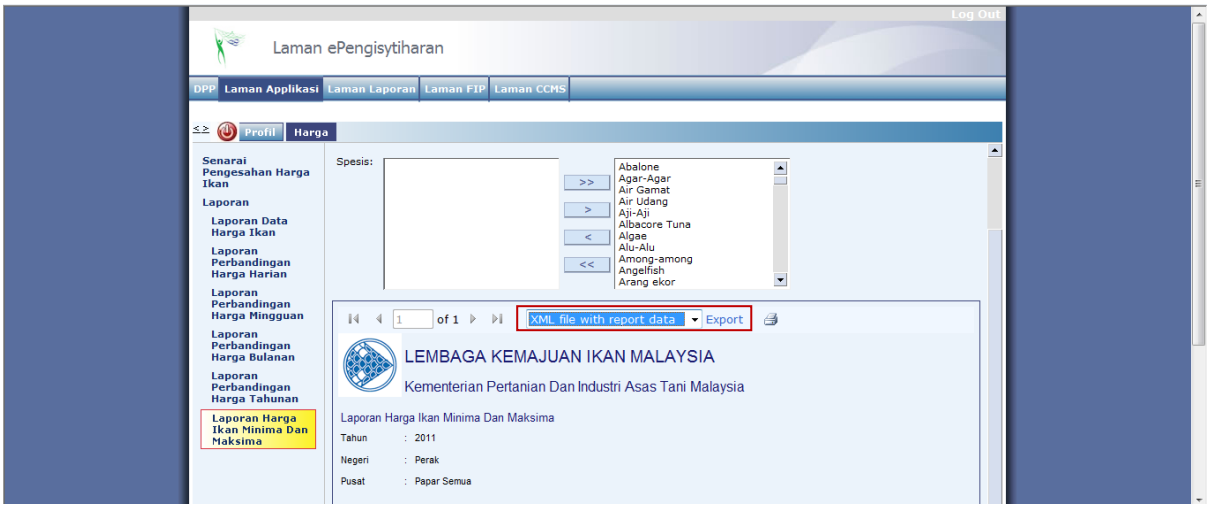


3.6.6 Laporan Harga Ikan Minima Dan Maksima

i. Masukkan **Tahun** (Contoh: 2011)
ii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)
iii. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar Semua)
iv. Pilih **Spesis** ikan
v. Klik butang **(>)**
vi. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki



vii. Klik butang **Papar**
viii. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Tahunan** dipaparkan
ix. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan
x. Klik **Export**

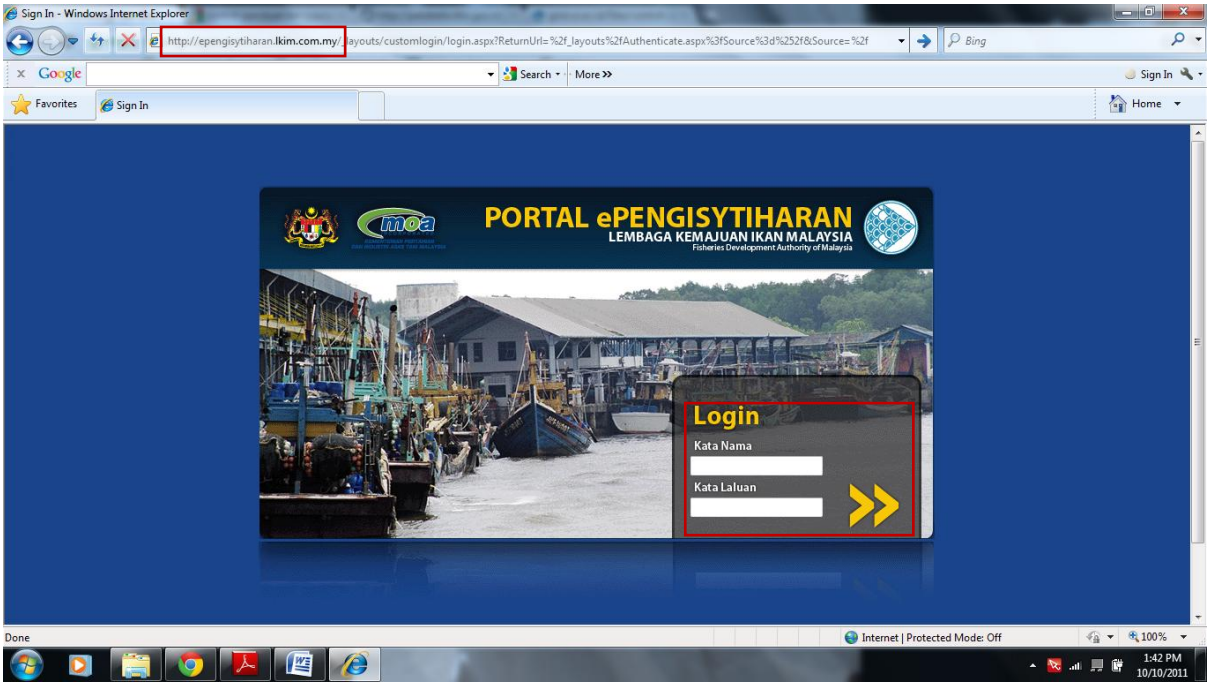


4. Peranan Urusetia LKIM Negeri

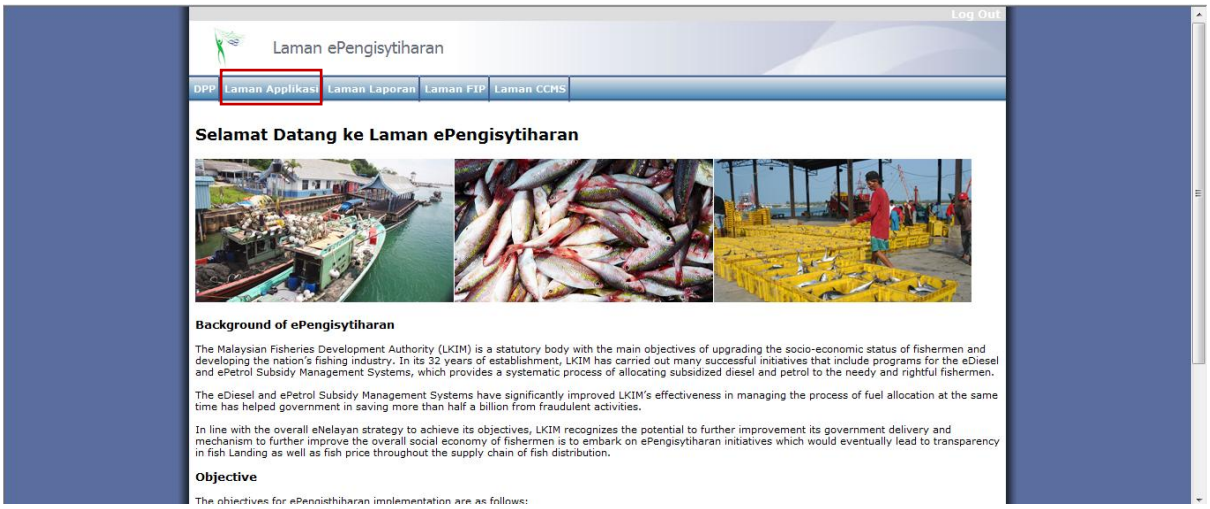
4.1 Daftar Masuk

i. Masuk ke laman web **http://epengisytiharan.lkim.com.my/**

ii. Daftar masuk sebagai Urusetia LKIM Negeri dengan kata nama dan kata laluan yang telah diberikan



iii. Klik ke **Laman Aplikasi**

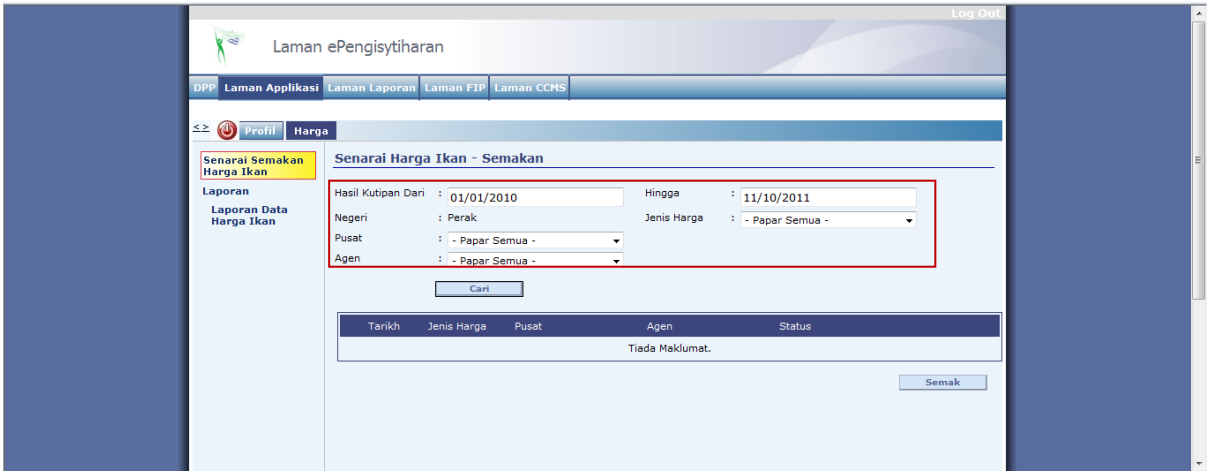


iv. Klik **Harga**



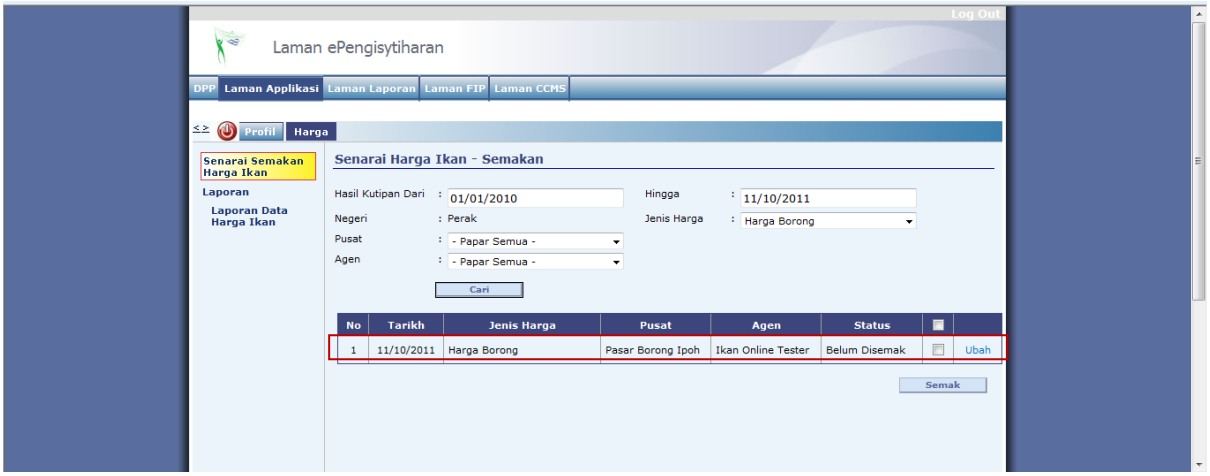
4.2 Mencari Harga Ikan

i. Masukkan tarikh **Hasil Kutipan Dari** (Contoh: 01/01/2010)
ii. Masukkan tarikh akhir carian **Hingga** (Contoh: 11/10/2011)
iii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)
iv. Pilih **Pusat** kutipan (Contoh: Papar Semua)
v. Pilih **Agen** (Contoh: Papar Semua)



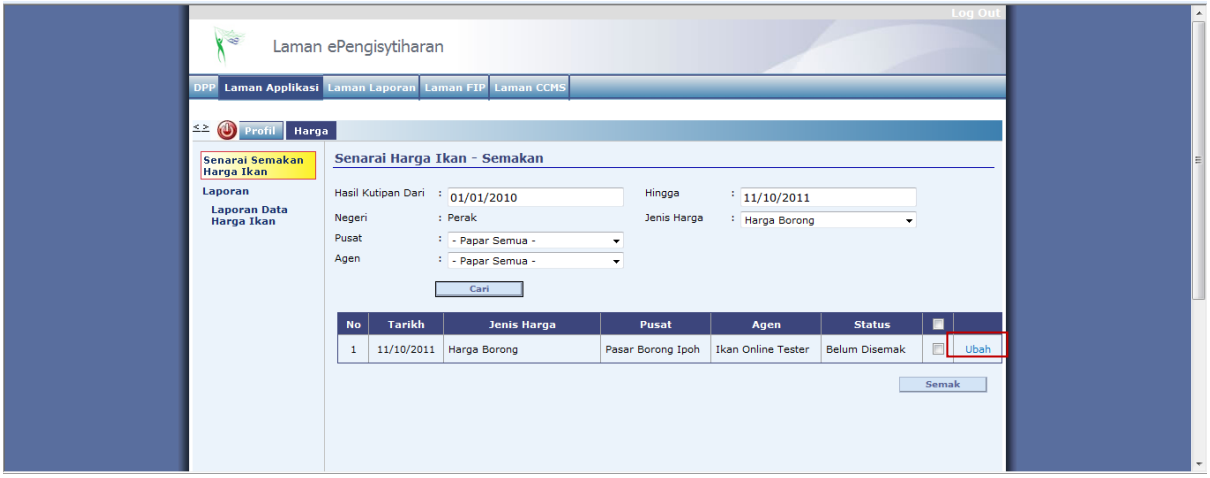
vi. Klik butang **Cari**

vii. Hasil carian **Senarai Harga Ikan** dipaparkan

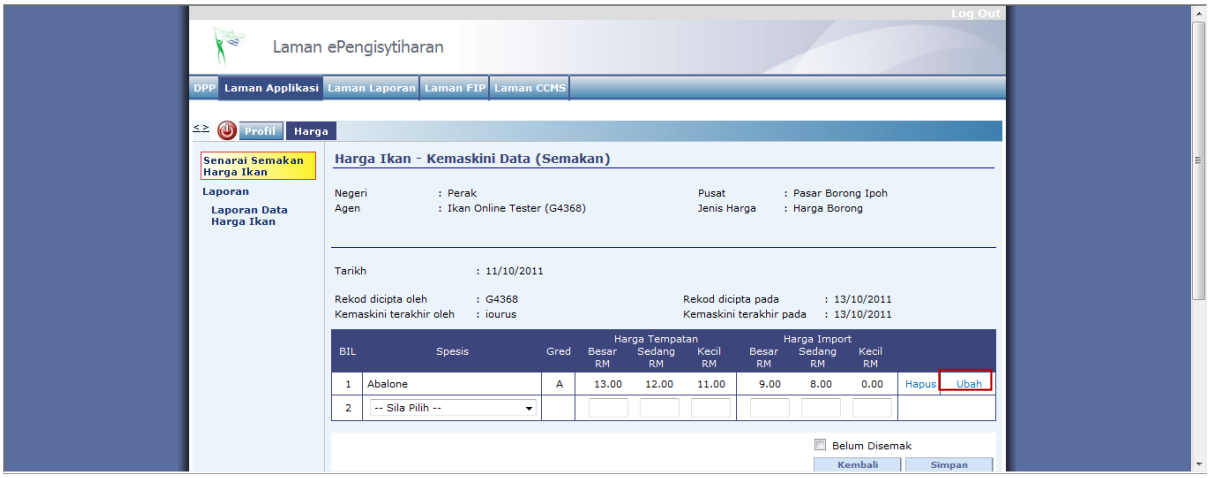


4.3 Mengemaskini Harga Ikan

i. Klik **Ubah** pada Senarai Harga Ikan

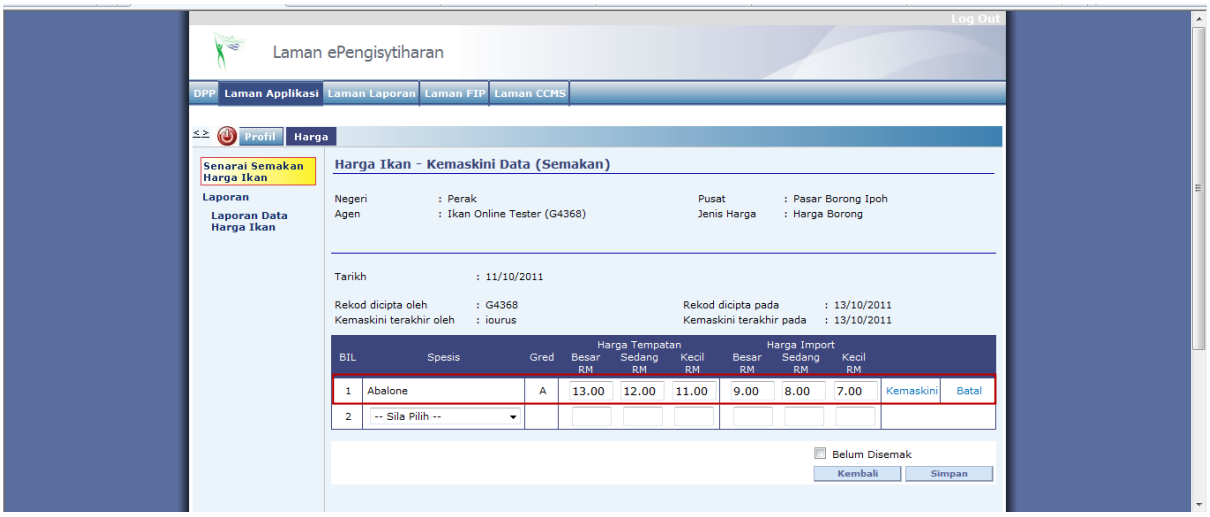


ii. Klik **Ubah** pada jenis ikan yang ingin di kemaskini

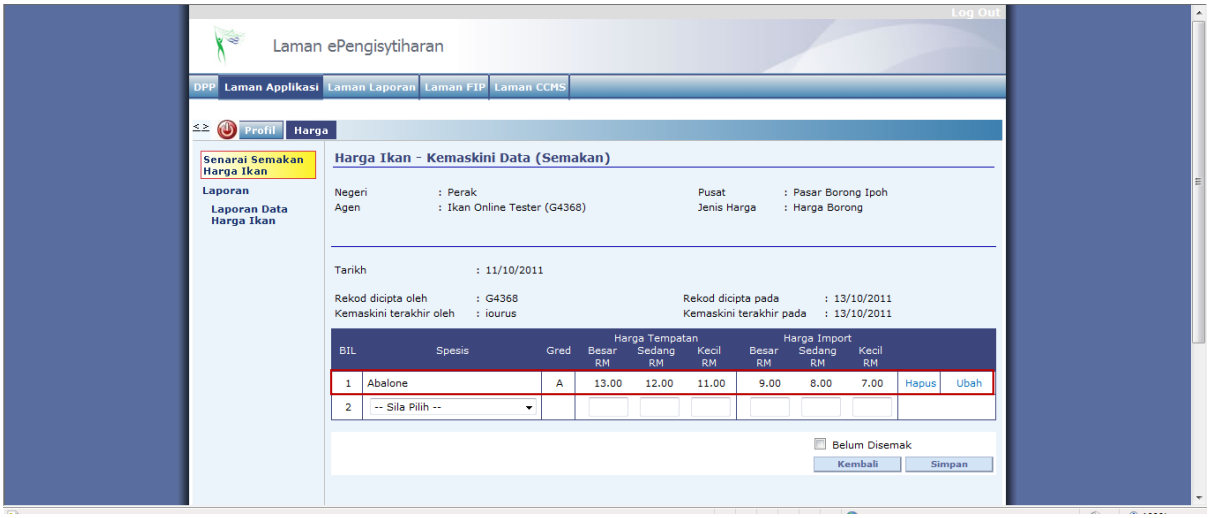


iii. Masukkan senarai harga baru

iv. Klik **Kemaskini**

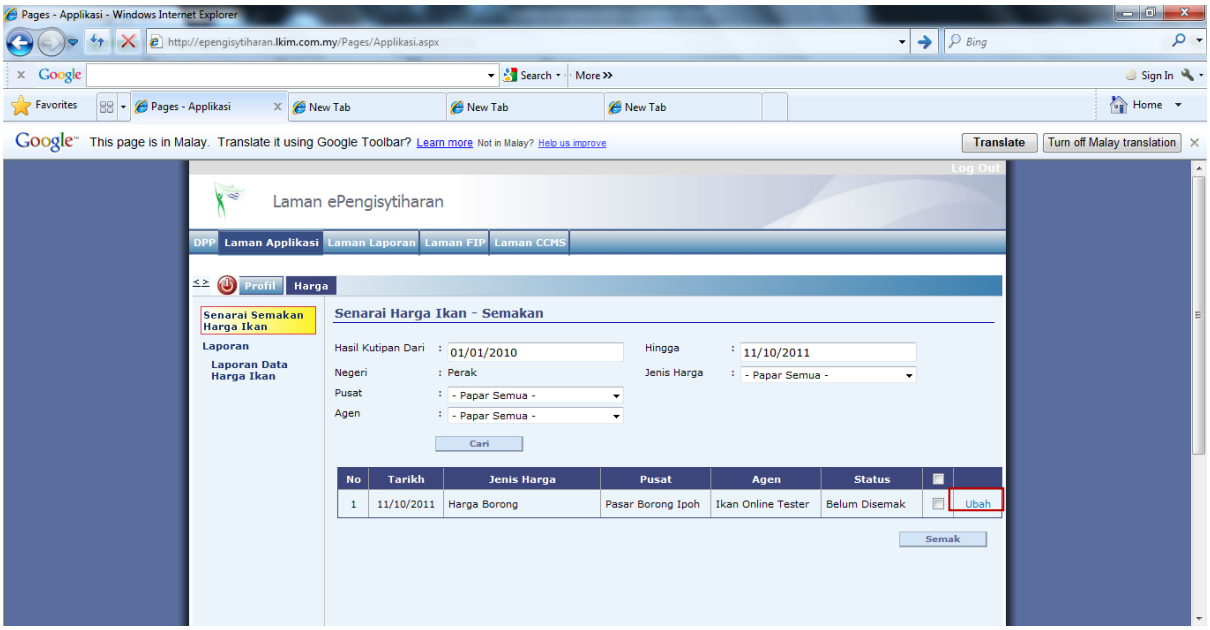


v. Harga baru telah dikemaskini



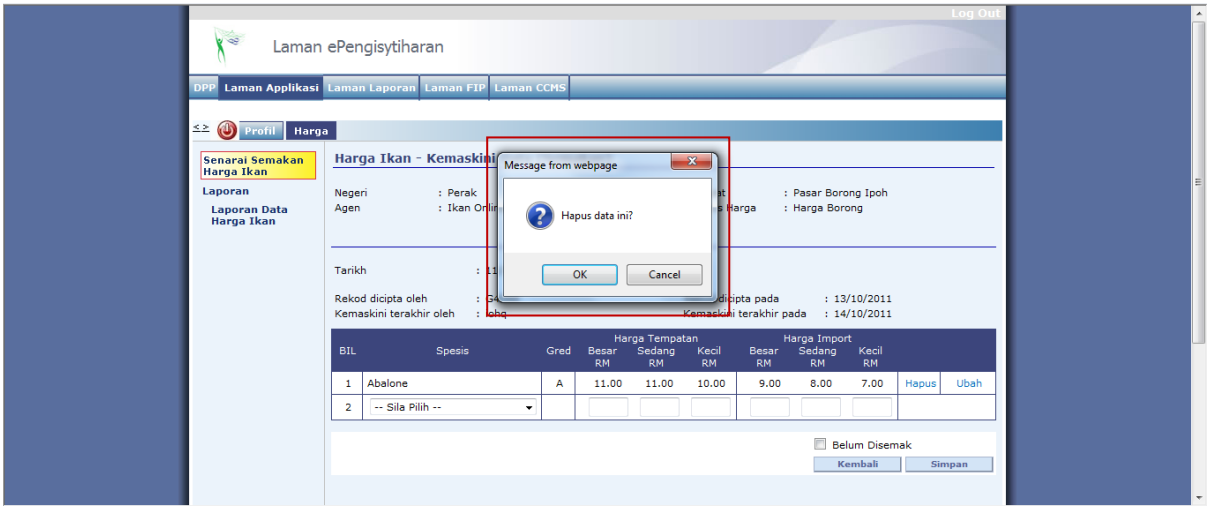
4.4 Menghapus Harga Ikan

i. Klik **Ubah** pada Senarai Harga Ikan



ii. Klik **Hapus**

iii. Klik **OK** untuk hapus



iv. Senarai harga ikan telah dihapuskan

4.5 Menyemak Harga Ikan

i. Tanda **(√)** pada **Senarai Harga Ikan** yang telah disemak



ii. Klik butang **Semak**

iii. Status harga ikan yang telah disemak menjadi **Telah Disemak**



4.6 Laporan Harga Ikan

4.6.1 Laporan Data Harga Ikan

i. Masukkan tarikh **Hasil Kutipan Dari** (Contoh: 01/01/2011)

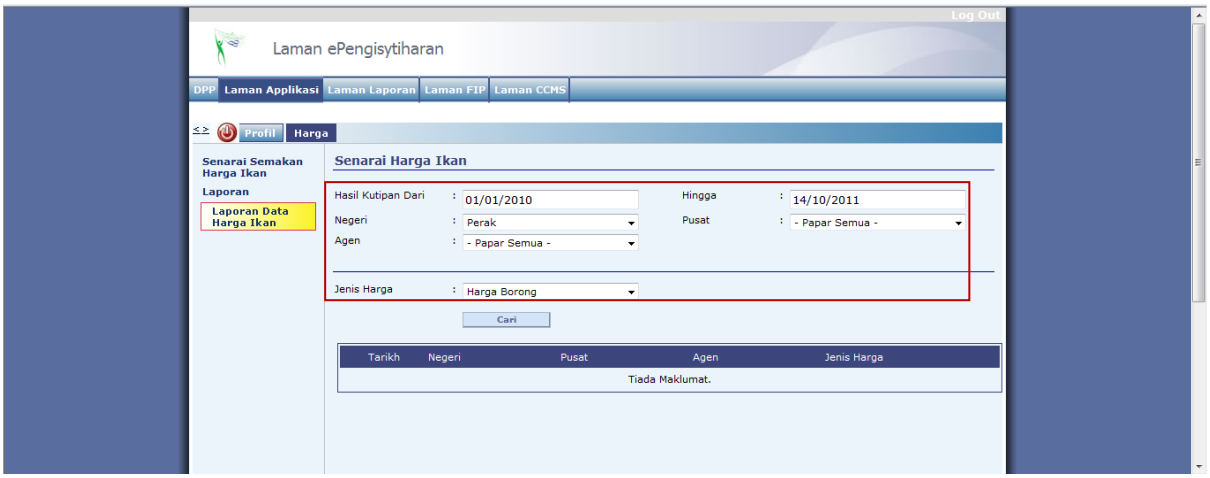
ii. Masukkan tarikh akhir carian **Hingga** (Contoh: 14/01/2011)

iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar semua)

v. Pilih nama **Agen** (Contoh: Papar Semua)

vi. Pilih **Jenis Harga**



vii. Klik butang **Cari**

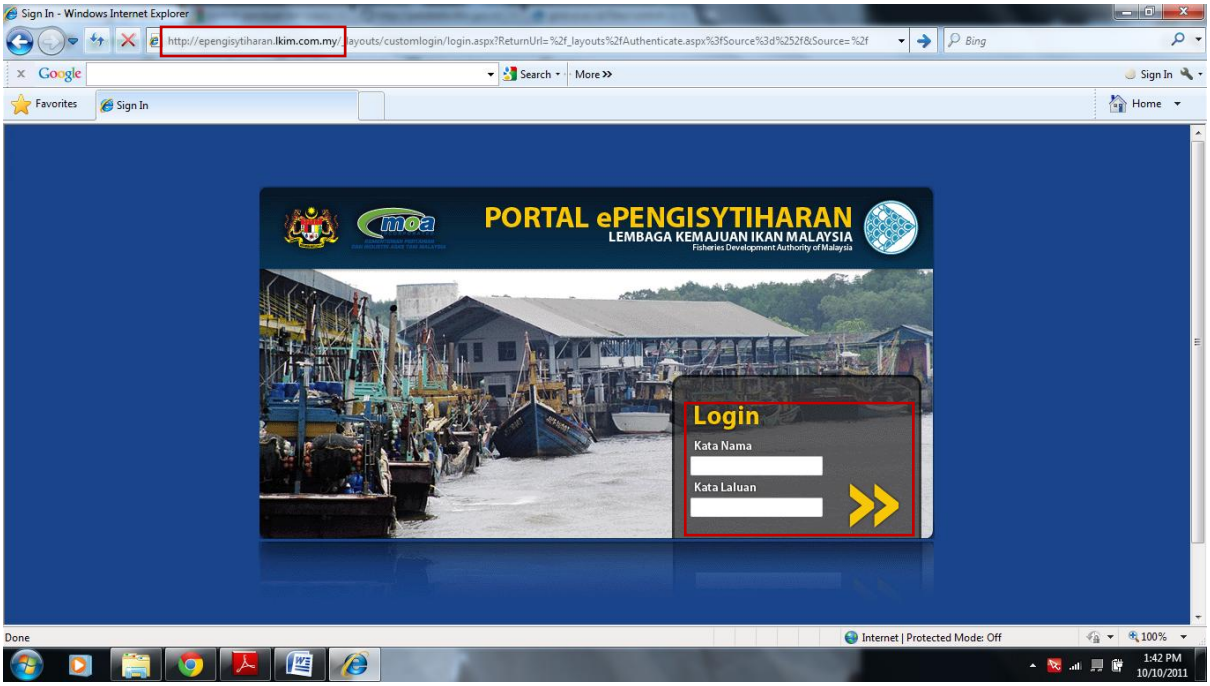
viii. **Laporan Data Harga Ikan** dipaparkan

5. Peranan Pegawai Pemasaran (HQ)

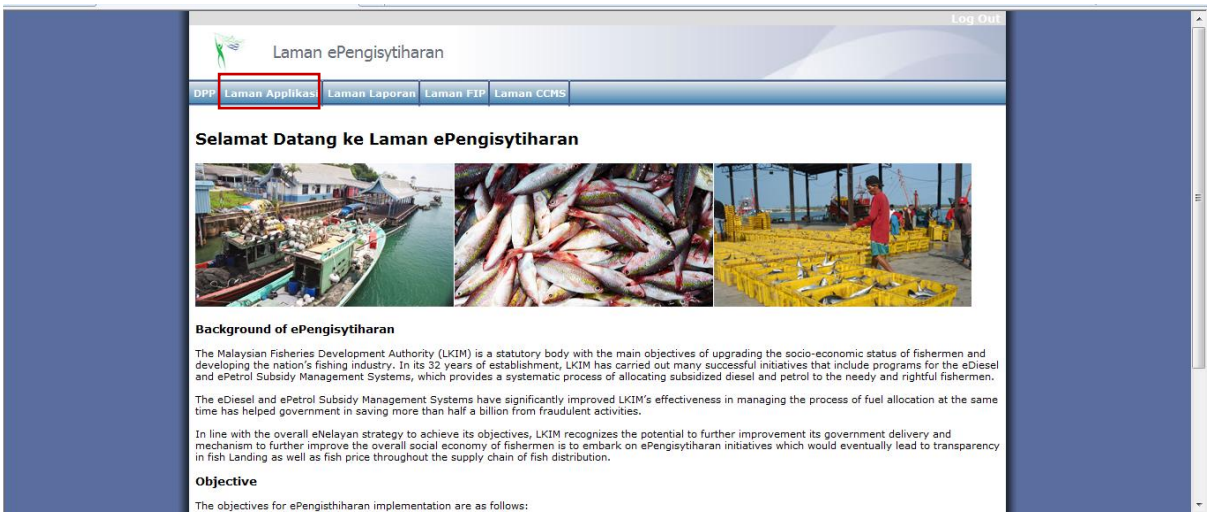
5.1 Daftar Masuk

i. Masuk ke laman web **http://epengisytiharan.lkim.com.my/**

ii. Daftar masuk sebagai Pegawai Pemasaran dengan kata nama dan kata laluan yang telah diberikan



iii. Klik ke **Laman Aplikasi**

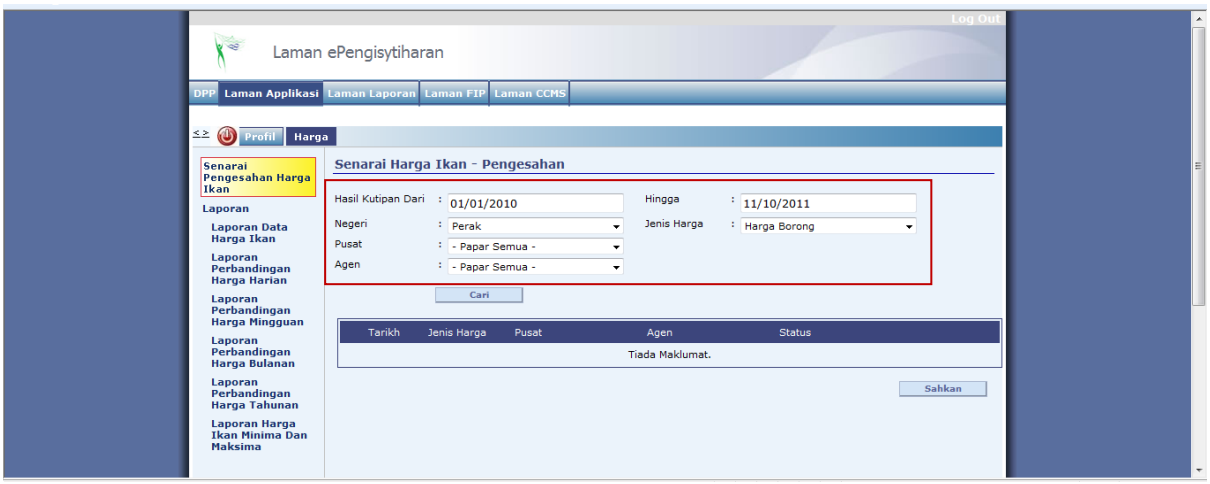


iv. Klik **Harga**



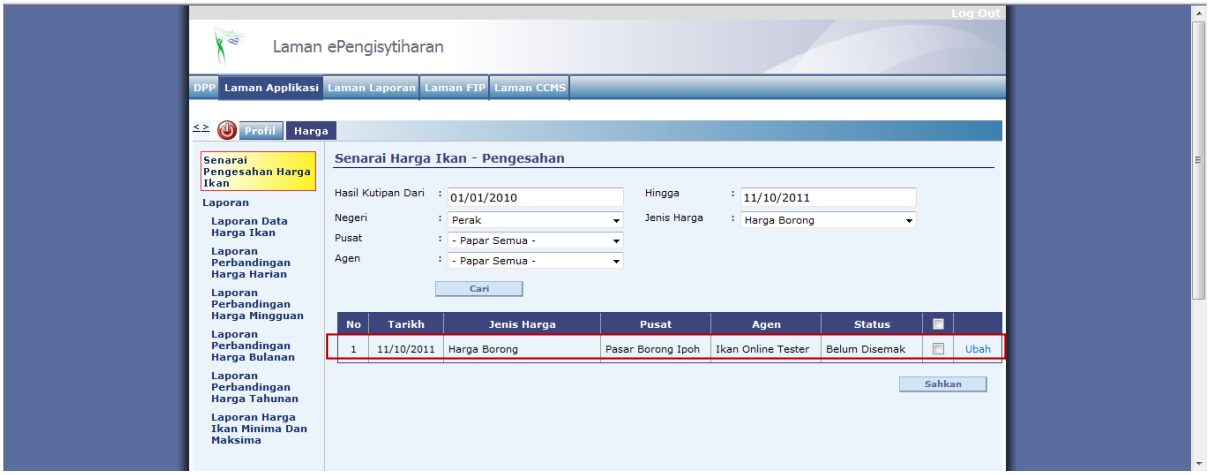
5.2 Mencari Harga Ikan

i. Masukkan tarikh **Hasil Kutipan Dari** (Contoh: 01/01/2010)
ii. Masukkan tarikh akhir carian **Hingga** (Contoh: 11/10/2011)
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)
iv. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)
v. Pilih **Pusat** kutipan (Contoh: Papar Semua)
vi. Pilih **Agen** (Contoh: Papar Semua)



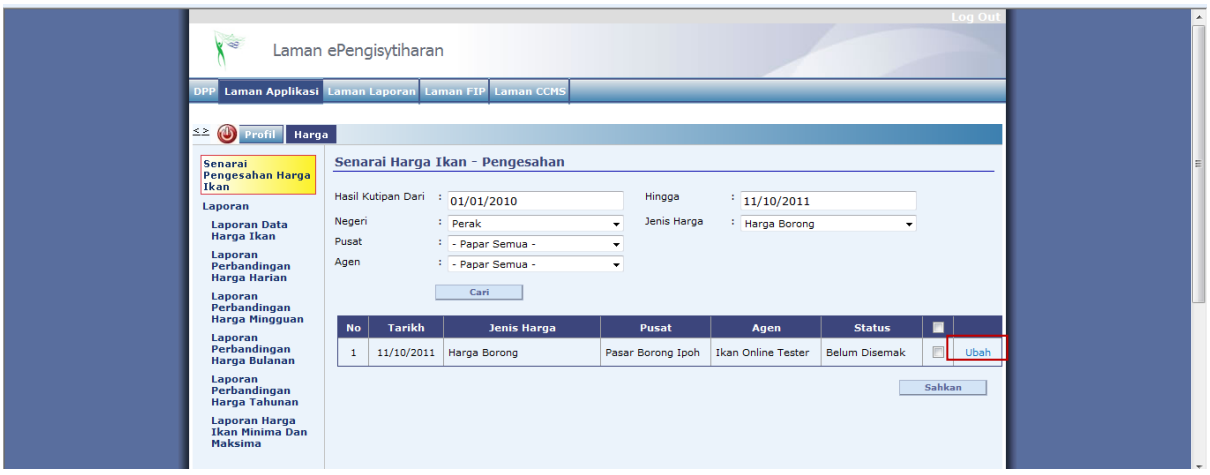
vii. Klik butang **Cari**

viii. Hasil carian **Senarai Harga Ikan** dipaparkan

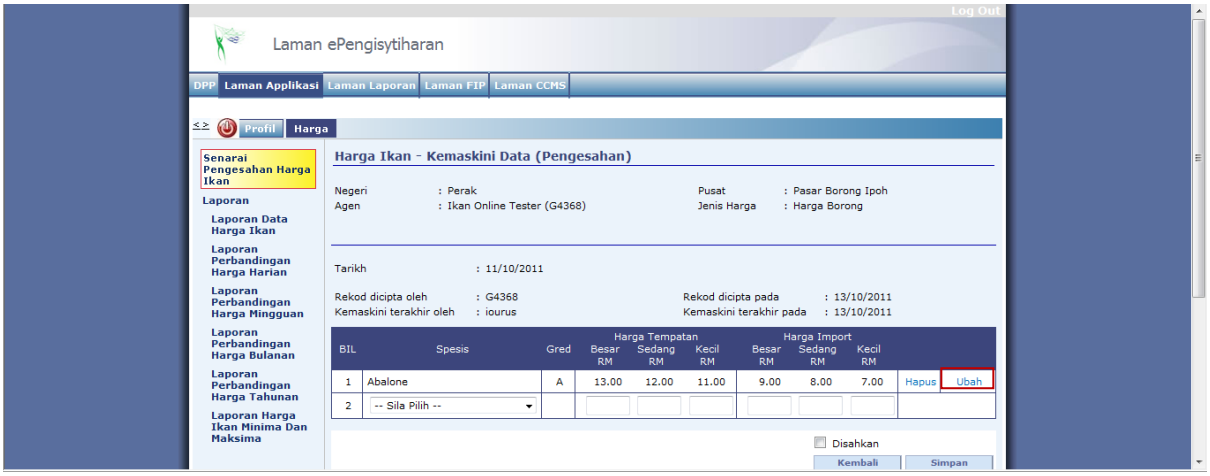


5.3 Mengemaskini Harga Ikan

i. Klik **Ubah** pada Senarai Harga Ikan

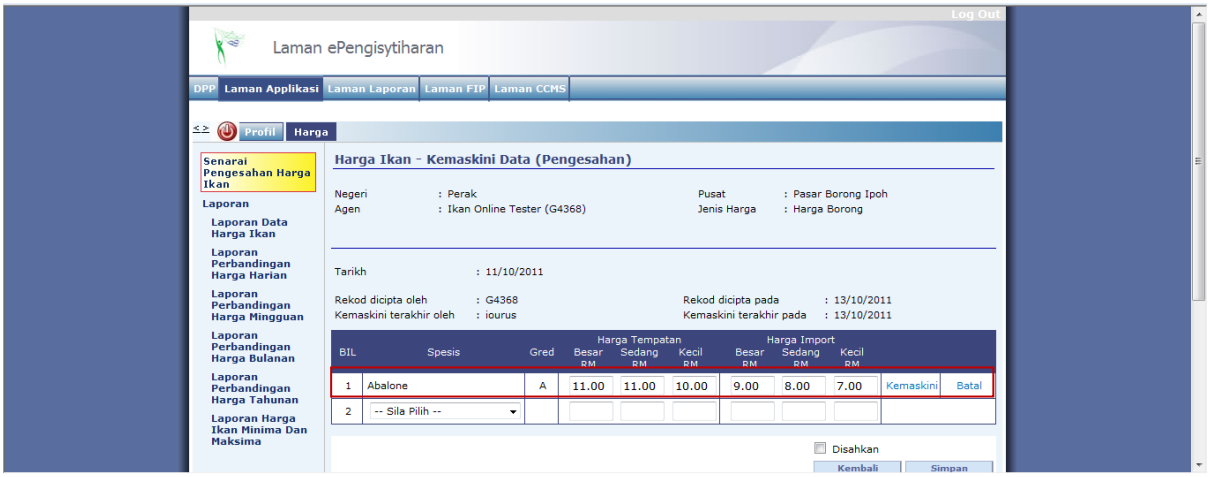


ii. Klik **Ubah** pada jenis ikan yang ingin di kemaskini

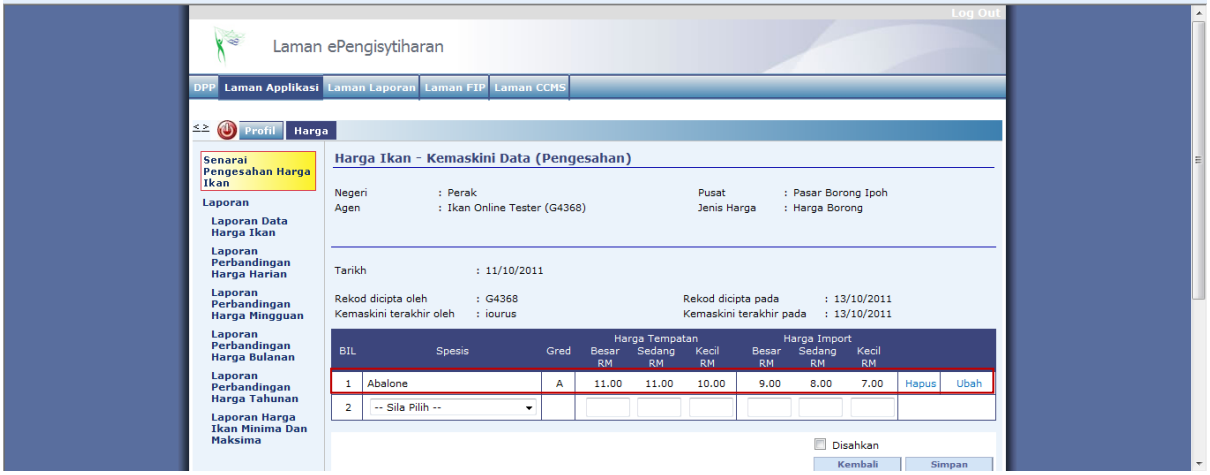


iii. Masukkan senarai harga baru

iv. Klik **Kemaskini**



v. Harga baru telah dikemaskini



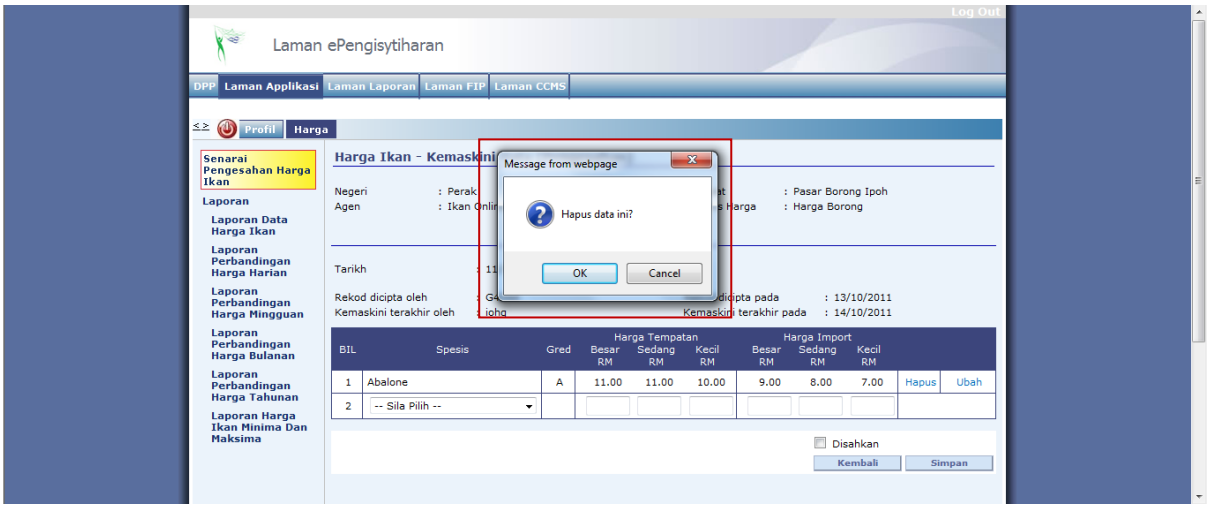
5.4 Menghapus Harga Ikan

i. Klik **Ubah** pada Senarai Harga Ikan



ii. Klik **Hapus**

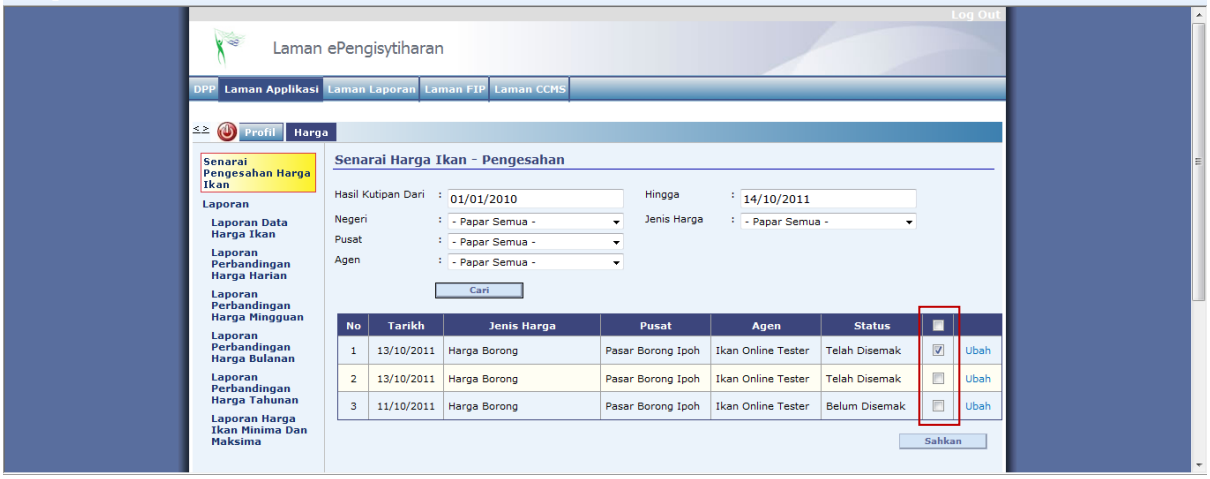
iii. Klik **OK** untuk hapus



iv. Senarai harga ikan telah dihapuskan

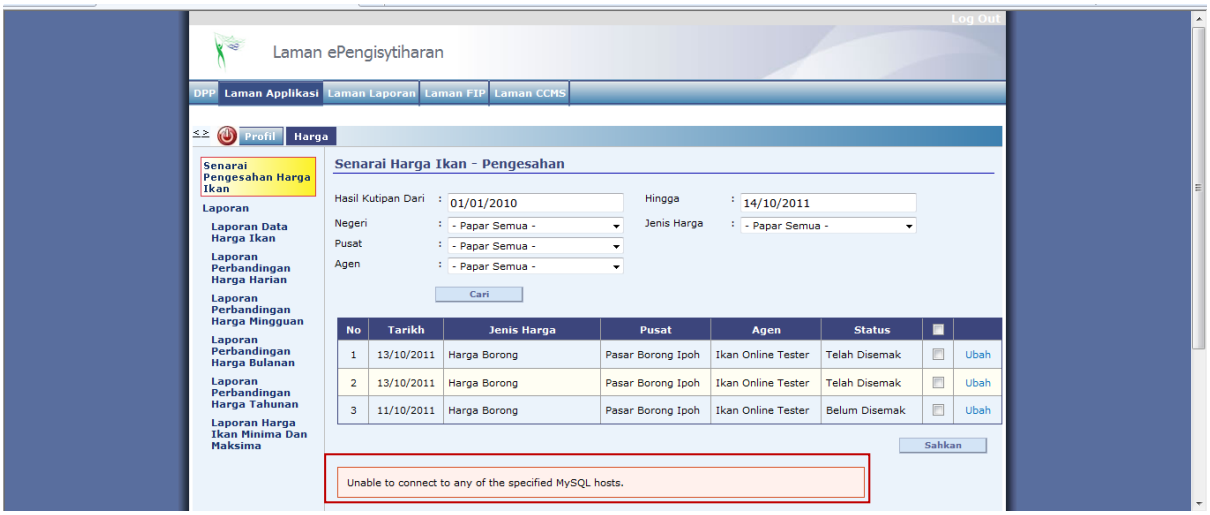
5.5 Mengesahkan Harga Ikan

i. Tanda **(√)** pada **Senarai Harga Ikan** yang ingin disahkan



ii. Klik butang **Sahkan**

iii. Status harga ikan yang telah disahkan menjadi **Telah Disahkan**



5.6 Laporan Harga Ikan

5.6.1 Laporan Data Harga Ikan

ix. Masukkan tarikh **Hasil Kutipan Dari** (Contoh: 01/01/2011)

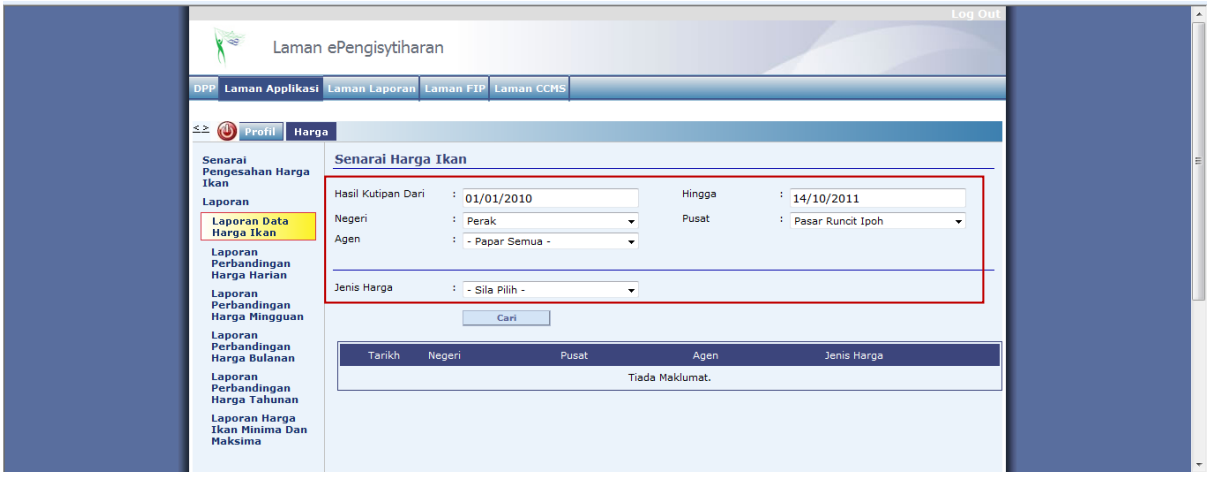
x. Masukkan tarikh akhir carian **Hingga** (Contoh: 14/01/2011)

xi. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

xii. Pilih **Pusat** (Contoh: Pasar Borong Ipoh)

xiii. Pilih nama **Agen** (Contoh: Papar Semua)

xiv. Pilih **Jenis Harga**



xv. Klik butang **Cari**

xvi. **Laporan Data Harga Ikan** dipaparkan

5.6.2 Laporan Perbandingan Harga Harian

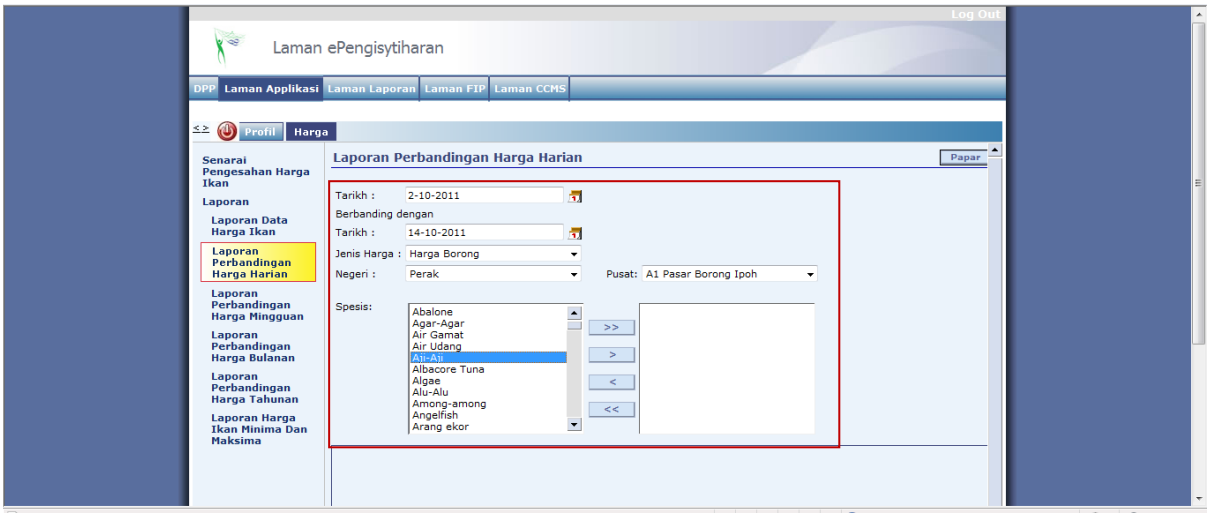
i. Masukkan **Tarikh** perbandingan (Contoh: 01/01/2011 dan 14/10/2011)

ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

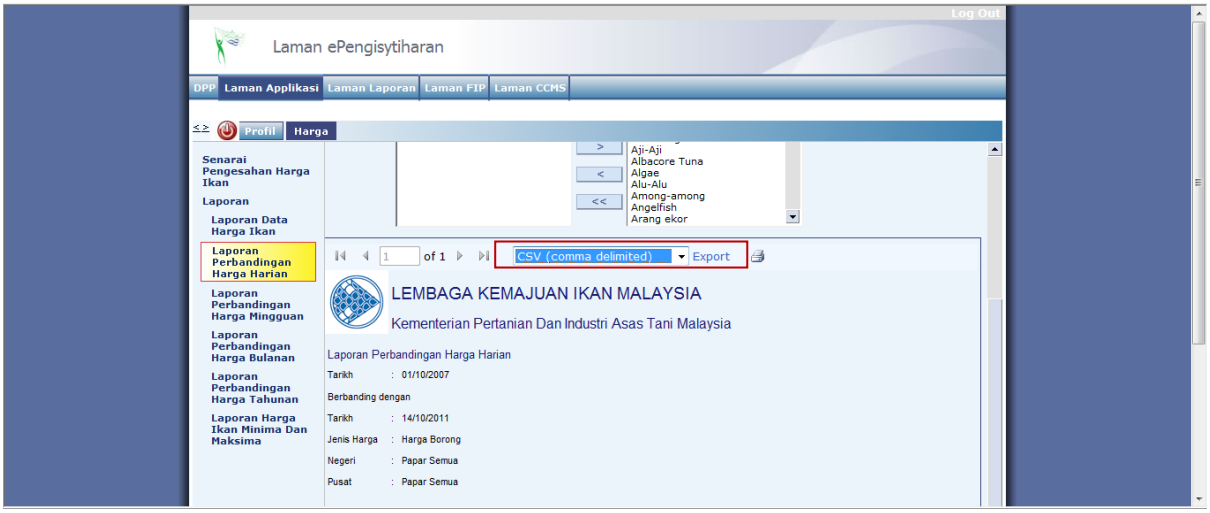
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Pasar Borong Ipoh)

v. Pilih **Spesis** ikan
vi. Klik butang **(>)**
vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

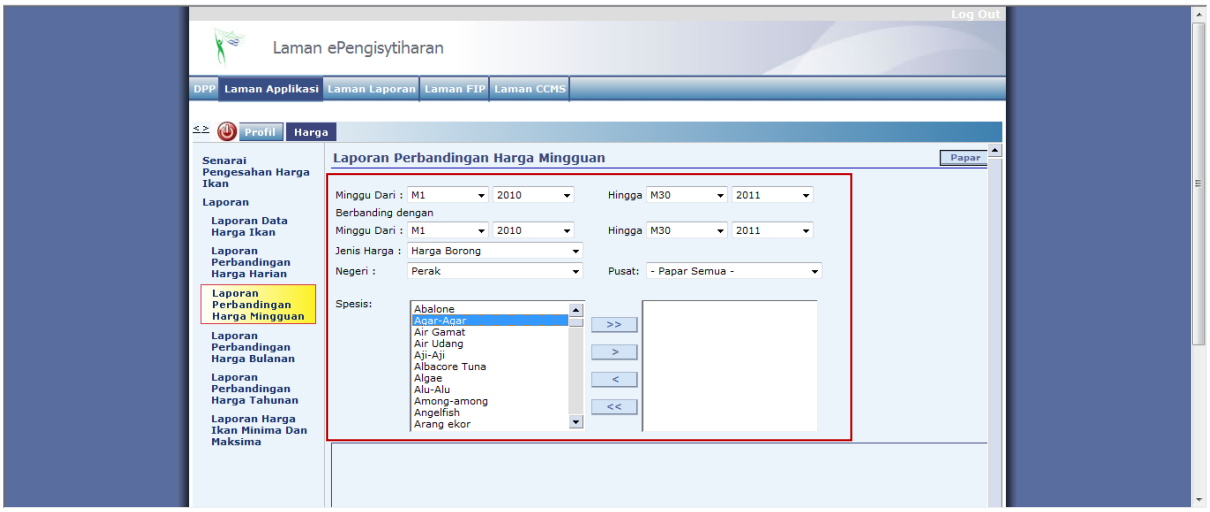


viii. Klik butang **Papar**
ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Harian** dipaparkan
x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan
xi. Klik **Export**



5.6.3 Laporan Perbandingan Harga Mingguan

i. Masukkan **Minggu** untuk perbandingan (Contoh: M1 2010 hingga M30 2011 dan M1 2010 hingga M30 2011)
ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)
iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar Semua)
v. Pilih **Spesis** ikan
vi. Klik butang **(>)**
vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

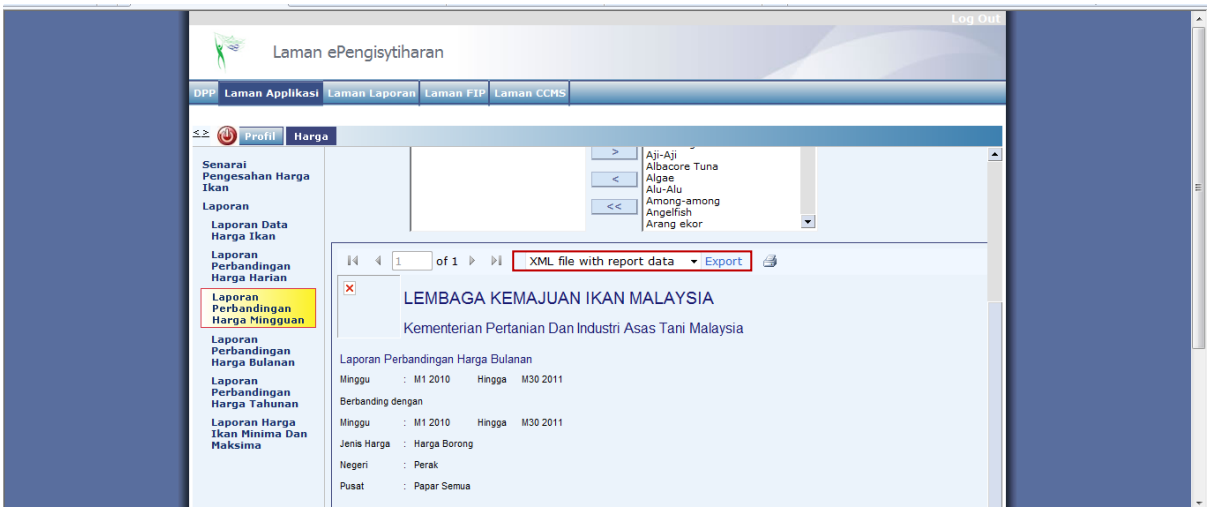


viii. Klik butang **Papar**

ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Mingguan** dipaparkan

x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

xi. Klik **Export**



5.6.4 Laporan Perbandingan Harga Bulanan

i. Masukkan **Bulan** perbandingan (Contoh: Febuari 2010 hingga Oktober 2011 dan Febuari 2010 hingga Oktober 2011)

ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

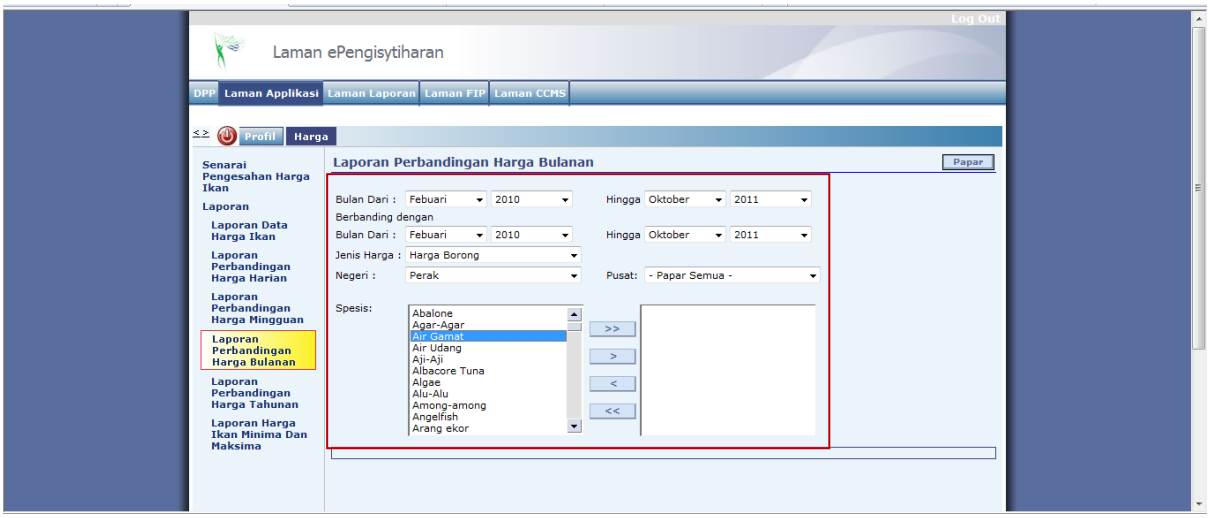
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar Semua)

v. Pilih **Spesis** ikan

vi. Klik butang **(>)**

vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

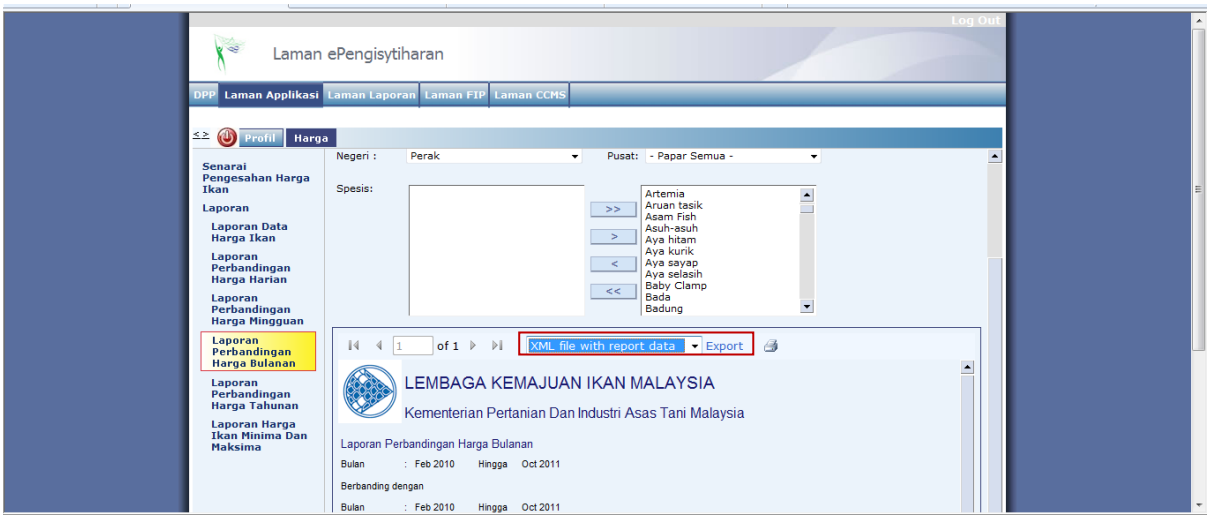


viii. Klik butang **Papar**

ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Bulanan** dipaparkan

x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

xi. Klik **Export**



5.6.5 Laporan Perbandingan Harga Tahunan

i. Masukkan **Tahun** perbandingan (Contoh: 2010 dan 2011)

ii. Pilih **Jenis Harga** (Contoh: Harga Borong)

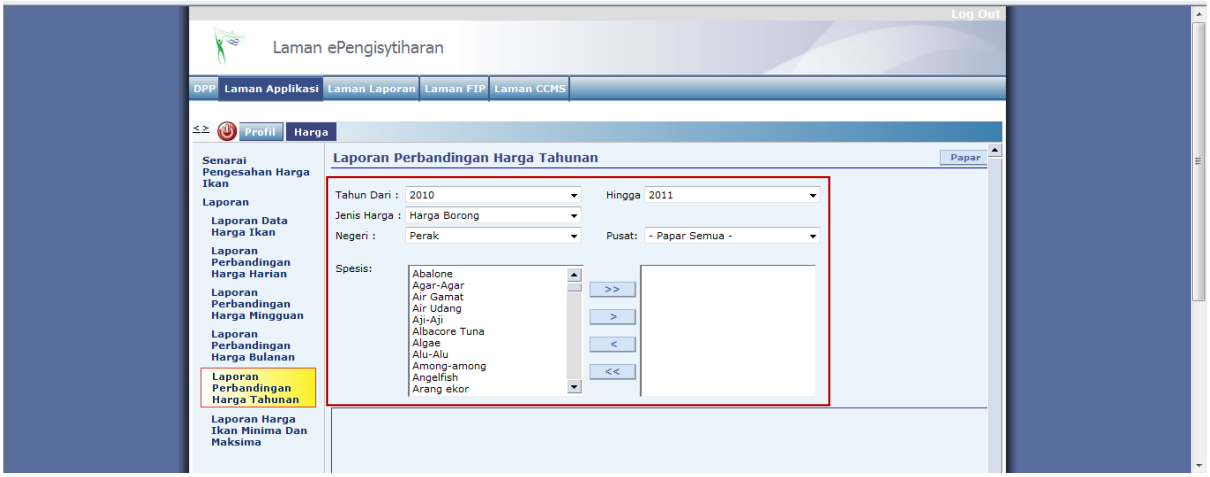
iii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iv. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar semua)

v. Pilih **Spesis** ikan

vi. Klik butang **(>)**

vii. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki

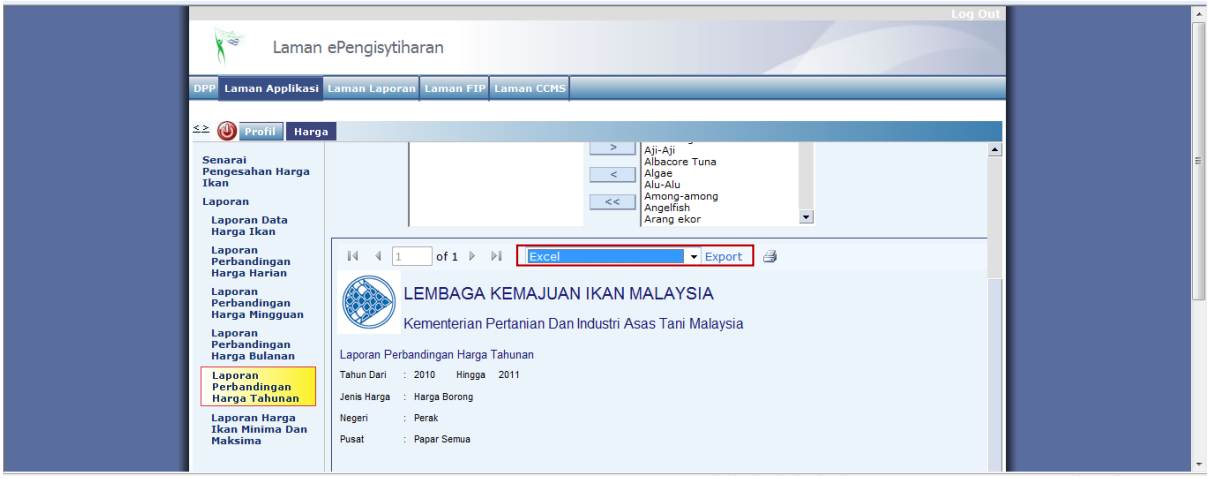


viii. Klik butang **Papar**

ix. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Tahunan** dipaparkan

x. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

xi. Klik **Export**



5.6.6 Laporan Harga Ikan Minima Dan Maksima

i. Masukkan **Tahun** (Contoh: 2011)

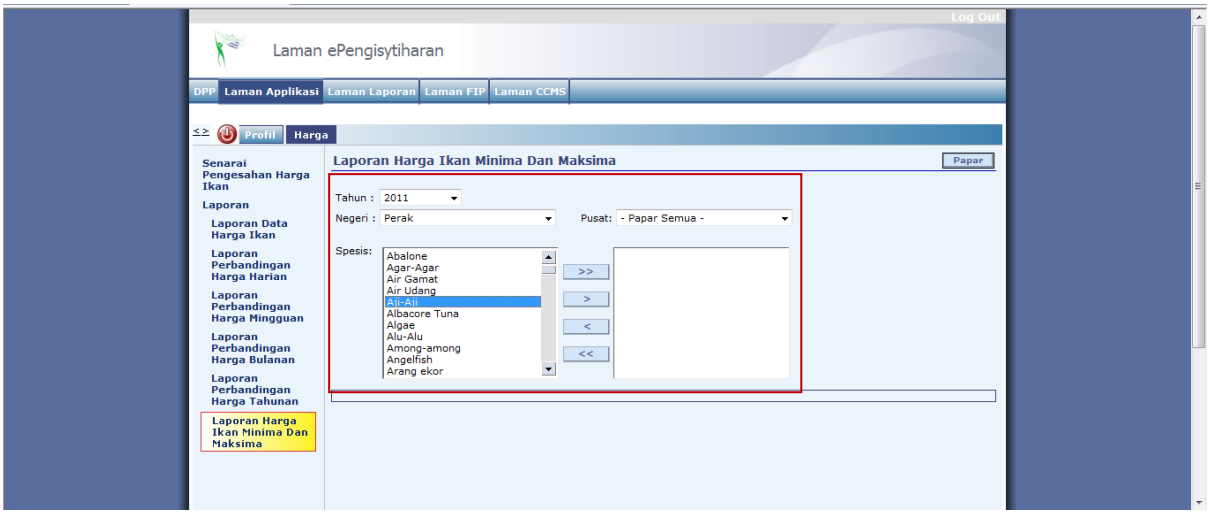
ii. Pilih **Negeri** (Contoh: Perak)

iii. Pilih **Pusat** (Contoh: Papar Semua)

iv. Pilih **Spesis** ikan

v. Klik butang **(>)**

vi. Ulang langkah (v) untuk masukkan spesis ikan yang dikehendaki



vii. Klik butang **Papar**

viii. Hasil **Laporan Perbandingan Harga Tahunan** dipaparkan

ix. Pilih jenis fail untuk memuat turun laporan

x. Klik **Export**

